

CHƯƠNG TRÌNH CỬ NHÂN KẾ TOÁN

Tên chương trình: Chương trình Cử nhân Kế toán

Trình độ đào tạo: Đại học

Ngành đào tạo: Kế toán

Mã ngành: 7340301

Bằng tốt nghiệp: Cử nhân

I. Mục tiêu

- A. Có kiến thức khoa học cơ bản, khoa học chính trị và pháp luật
- B. Có kiến thức công nghệ thông tin, ngoại ngữ phục vụ hoạt động chuyên môn
- C. Có kiến thức cơ bản về quản lý kinh tế
- D. Có kiến thức thực tế vững chắc, kiến thức lý thuyết sâu rộng về kế toán, kiến thức về lập, đọc và phân tích báo cáo tài chính trong các đơn vị
- E. Có kỹ năng cần thiết để giải quyết các vấn đề về tài chính kế toán trong đơn vị, đồng thời có kỹ năng đánh giá chất lượng công việc hoàn thành và kết quả thực hiện
- F. Có kỹ năng nắm bắt, chuyển tải, phổ biến kiến thức liên quan đến lĩnh vực tài chính kế toán
- G. Có khả năng vận dụng tốt công nghệ thông tin, ngoại ngữ trong quá trình thực hiện công việc liên quan đến lĩnh vực kế toán tài chính
- H. Có khả năng làm việc độc lập, làm việc nhóm, chịu trách nhiệm cá nhân và chịu trách nhiệm nhóm, tự định hướng, xây dựng quan điểm cá nhân và lập kế hoạch để thực hiện các công việc liên quan đến lĩnh vực kế toán tài chính.
- I. Có phẩm chất chính trị, ý thức phục vụ nhân dân, có sức khỏe, đáp ứng yêu cầu xây dựng và bảo vệ Tổ quốc.
- J. Người tốt nghiệp ngành Kế toán có thể làm việc ở các vị trí như:
 - Cán bộ kinh tế, tài chính, kế toán, kiểm toán tại các cơ quan, đơn vị, tổ chức kinh tế, xã hội;
 - Chuyên gia nghiên cứu, cán bộ giảng dạy ở các trường đại học, cao đẳng, trung cấp về lĩnh vực kế toán.

II. Chuẩn đầu ra

Sau khi tốt nghiệp, Cử nhân Kế toán của Trường Mô- Địa chất phải có được:

1. Chuẩn về kiến thức chung trong nhà trường

1.1 Hiểu được về đường lối chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước Việt Nam làm nền tảng cho việc định hướng học tập, làm việc theo các chuyên ngành được đào tạo;

1.2 Hiểu được các kiến thức khoa học cơ bản làm nền tảng tư duy cho những kiến thức cơ sở ngành và chuyên ngành sau này và những kiến thức cần thiết đáp ứng yêu cầu học tập, làm việc của người học

1.3 Hiểu được về công nghệ thông tin và ngoại ngữ làm nền tảng cho kiến thức cơ sở ngành và chuyên ngành

2. Chuẩn về kiến thức cơ sở ngành và kiến thức chuyên ngành

2.1 Áp dụng được các kiến thức cơ bản về kinh tế, thống kê kinh tế, nghiên cứu định lượng và quy định của pháp luật Việt Nam về quản lý các hoạt động kinh doanh, nguyên lý chung về kế toán, kiểm toán, tài chính và các nghĩa vụ tài chính trong đơn vị

2.2 Áp dụng được các kiến thức chuyên sâu về chuyên ngành kế toán doanh nghiệp, kế toán tài chính trong thực hiện công tác kế toán, kiểm toán, tài chính tại các đơn vị, kết hợp khả năng khai thác sử dụng các công cụ phần mềm kế toán trong thu thập, xử lý và cung cấp thông tin kế toán, tài chính.

2.3 Phân tích được các thông tin trên các báo cáo kế toán

3. Chuẩn về kỹ năng

3.1 Vận dụng được các kiến thức khoa học cơ bản để tư duy, lập luận và giải quyết vấn đề trong lĩnh vực kế toán tài chính.

3.2 Vận dụng được đường lối chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước Việt Nam để giải quyết đúng đắn các nhiệm vụ trong hoạt động kế toán, tài chính

3.3 Vận dụng được các kiến thức cơ bản về kinh tế trong giải quyết những vấn đề cụ thể của công việc tài chính kế toán

3.5 Lập luận và phân tích, dự báo được các vấn đề tài chính trong đơn vị

3.5 Thiết kế, tổ chức và thực hiện các hoạt động chuyên môn về kế toán

3.6 Kỹ năng sử dụng ngoại ngữ, tin học hiệu quả trong công việc, đạt chuẩn năng lực ngoại ngữ theo khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam, chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản (Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT về khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam và Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT của Bộ Thông tin và truyền thông)

3.7 Phân tích, chuyển tải ý kiến cá nhân phục vụ công tác ra quyết định trong lĩnh vực tài chính kế toán

4. Chuẩn về thái độ (Năng lực tự chủ và chịu trách nhiệm)

4.1 Thể hiện được khả năng làm việc độc lập và làm việc nhóm, phản biện được và đưa ra ý kiến cá nhân, sẵn sàng hỗ trợ, chia sẻ trong làm việc nhóm.

4.2 Thể hiện tinh thần trách nhiệm, ý thức nghề nghiệp, đạo đức nghề nghiệp sẵn sàng lắng nghe và có sức khỏe, tác phong thái độ làm việc nghiêm túc, chuyên nghiệp đáp ứng được yêu cầu thực tế trong lĩnh vực tài chính kế toán

5. Phẩm chất chính trị, ý thức phục vụ nhân dân, có sức khỏe, đáp ứng yêu cầu xây dựng và bảo vệ Tổ quốc:

5.1 Có trình độ lý luận chính trị theo chương trình quy định chung của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

5.2 Có chứng chỉ Giáo dục quốc phòng-an ninh, và hoàn thành các học phần về Giáo dục thể chất theo quy định chung của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Bảng 1. Ma trận tích hợp mục tiêu và chuẩn đầu ra của chương trình

Mục tiêu	Chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo																
	Kiến thức						Kỹ năng							Năng lực		Phẩm chất	
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	4.1	4.2	5.1	5.2
A	√	√					√	√								√	
B			√									√					
C				√					√							√	
D					√	√							√			√	
E					√	√	√	√	√	√	√		√			√	
F									√	√	√		√			√	√
G												√					
H		√		√			√		√	√	√		√	√	√	√	√
I	√							√							√	√	√

Chuẩn đầu ra đóng vai trò quan trọng cho việc phát triển và đánh giá chương trình đào tạo. Các chỉ báo đánh giá của từng chuẩn đầu ra được dùng làm tham chiếu để đánh giá chuẩn đầu ra của chương trình (xem Bảng 2).

III. Thời gian đào tạo và khối lượng kiến thức

3.1 Chương trình đại học

- Thời gian đào tạo theo thiết kế: 4 năm.
- Khối lượng kiến thức toàn khoá: 136 tín chỉ (TC)

3.2 Chương trình liên thông từ Cao đẳng chính quy

Áp dụng cho sinh viên đã tốt nghiệp cao đẳng ngành Kế toán hoặc các ngành gần. Thời gian đào tạo và khối lượng kiến thức phụ thuộc định hướng sinh viên lựa chọn ở chương trình Cao đẳng:

- Thời gian đào tạo theo thiết kế: 1,5 năm.
- Khối lượng kiến thức toàn khoá: 44 tín chỉ (TC)

3.3 Chương trình liên thông từ Cao đẳng nghề

Áp dụng cho sinh viên đã tốt nghiệp cao đẳng nghề ngành Kế toán hoặc các ngành gần. Thời gian đào tạo và khối lượng kiến thức phụ thuộc định hướng sinh viên lựa chọn ở chương trình Cao đẳng nghề

- Thời gian đào tạo theo thiết kế: 1,5 năm.
- Khối lượng kiến thức toàn khoá: 64 tín chỉ (TC)

3.4 Chương trình liên thông từ Trung cấp

Áp dụng cho sinh viên đã tốt nghiệp Trung cấp ngành Kế toán hoặc các ngành gần. Thời gian đào tạo và khối lượng kiến thức phụ thuộc định hướng sinh viên lựa chọn ở chương trình Trung cấp

- Thời gian đào tạo theo thiết kế: 2,5 năm.
- Khối lượng kiến thức toàn khoá: 80 tín chỉ (TC)

IV. Đối tượng tuyển sinh

- 4.1 Học sinh tốt nghiệp phổ thông trung học và trúng tuyển vào đại học đăng ký theo nhóm ngành phù hợp của Trường Đại học Mở- Địa chất.
- 4.2 Người tốt nghiệp Cao đẳng, Cao đẳng nghề, Trung cấp ngành Kế toán và các ngành gần trúng tuyển vào học chương trình liên thông Cao đẳng, liên thông Cao đẳng nghề, liên thông Trung cấp của Trường ĐH Mở – Địa chất.
- 4.3 Người tốt nghiệp đại học các ngành khác của Trường đại học Mở- Địa chất hoặc của các trường đại học khác có thể học chương trình thứ hai theo quy chế chung của Bộ Giáo dục và Đào tạo và theo những quy định cụ thể của Trường Đại học Mở - Địa chất.

V. Quy trình đào tạo, điều kiện tốt nghiệp

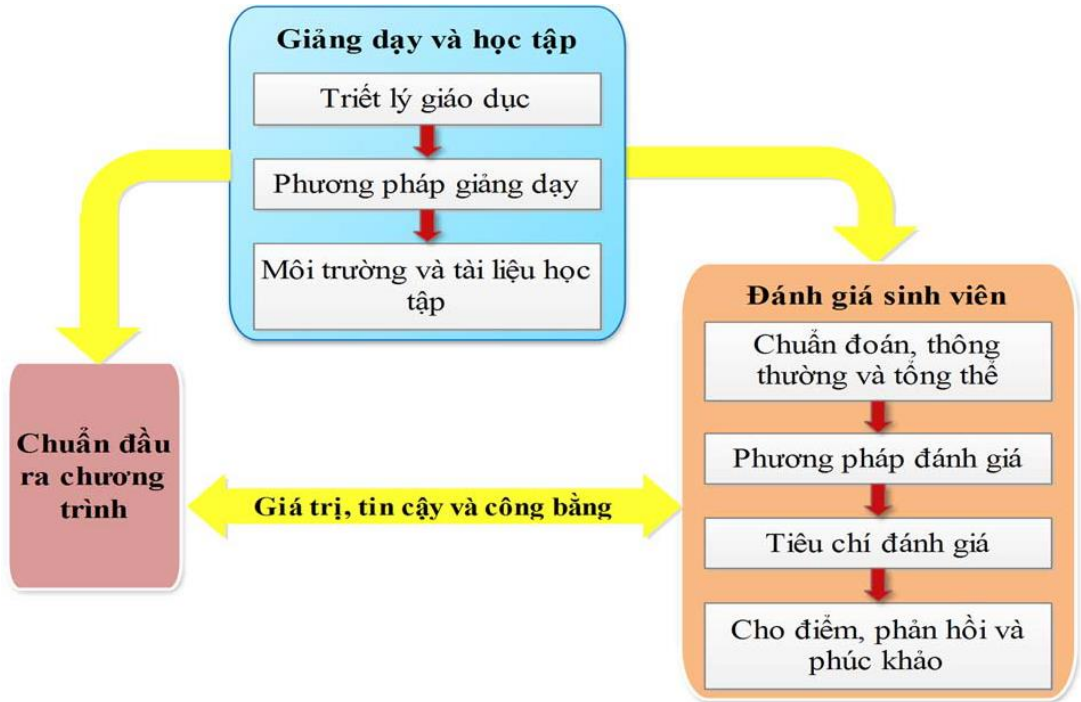
Quy trình đào tạo và điều kiện tốt nghiệp áp dụng Quy chế đào tạo đại học chính quy theo học chế tín chỉ của Trường Đại học Mở - Địa chất.

VI. Kiểm tra và đánh giá

6.1. Quy trình đánh giá

Căn cứ quy định đào tạo theo học chế tín chỉ, việc đánh giá đảm bảo tính giá trị, tin tưởng và công bằng. Đánh giá sinh viên bao gồm thi đầu vào, khả sát sinh viên về môn học giữa kỳ và đánh giá tổng thể cuối kỳ. Các phương pháp đánh giá bao gồm: trắc nghiệm khách quan đa lựa chọn, bài kiểm tra ngắn, bài luận văn, bài thi thực hành, tham quan doanh nghiệp, thực tập doanh nghiệp, đo lường trong phòng thí

nghiệm, bài trình bày, nghiên cứu tình huống, nghiên cứu projects, trình bày poster. Chuẩn đánh giá là các rubrics môn học gồm rubrics thang điểm, rubrics phân tích và một số rubrics tổng hợp và đáp án môn học. Việc cho điểm, phản hồi của giảng viên, sinh viên được thực hiện theo qui trình [Hình 1].



Hình 1. Quy trình giảng dạy học tập và đánh giá sinh viên

6.2. Điểm

Điểm chữ (A, B, C, D, F) và thang điểm 4 quy đổi tương ứng được sử dụng để đánh giá kết quả học tập chính thức. Thang điểm 10 được sử dụng cho điểm thành phần của học phần.

Điểm theo thang 10	Điểm theo hệ 4		Xếp loại
	Điểm chữ	Điểm số	
Từ 9,0 đến 10,0	A ⁺	4,0	Đạt
Từ 8,5 đến cận 9,0	A	3,7	
Từ 8,0 đến cận 8,4	B ⁺	3,5	
Từ 7,0 đến cận 7,9	B	3,0	
Từ 6,5 đến cận 7,0	C ⁺	2,5	
Từ 5,5 đến cận 6,5	C	2,0	
Từ 5,0 đến cận 5,5	D ⁺	1,5	
Từ 4,0 đến cận 5,0	D	1,0	
Từ 0,0 đến cận 4,0	F	0	Không đạt

6.3. Rubric đánh giá luận văn

RUBRIC ĐÁNH GIÁ KỸ NĂNG BÁO CÁO THỰC TẬP TỐT NGHIỆP

Môn học: Thực tập tốt nghiệp (7070441)

Loại hình đánh giá: Đánh giá kỹ năng Báo cáo thực tập (dành cho Báo cáo hội đồng)

STT	Chuẩn đầu ra môn học	Nội dung đánh giá	Không đạt (<4.0)	Trung bình (4.0-6.9)	Khá (7.0-7.9)	Giỏi/Xuất sắc (8.0-10)	Điểm tối đa	Điểm đánh giá	
1	Nắm được qui trình hoạt động kinh tế của doanh nghiệp thực tập	Chuẩn bị báo cáo qua sơ đồ qui trình hoạt động kinh tế		Chuẩn bị được sơ đồ qui trình hoạt động kinh tế, báo cáo đạt yêu cầu:	Chuẩn bị được sơ đồ qui trình hoạt động kinh tế báo cáo đạt yêu cầu:	Chuẩn bị được sơ đồ qui trình hoạt động kinh tế, báo cáo hoặc báo cáo đạt xuất sắc các yêu cầu:	0.5		
			+ Sơ đồ không thể hiện đúng hoạt động kinh tế của DN thực tập;	+ Hình thức thể hiện đúng qui trình	+ Hình thức đẹp, thể hiện tính học thuật, hình ảnh minh họa đa dạng;	+ Hình thức đẹp, thể hiện tính học thuật, hình ảnh minh họa đa dạng và đầy đủ;			
			+ Nội dung không đánh giá được quy trình hoạt động kinh tế của doanh nghiệp.	+ Nội dung đủ các hoạt động kinh tế nhưng không hiểu bản chất của các hoạt động kinh tế của doanh nghiệp.	+ Nội dung đủ các hoạt động kinh tế của doanh nghiệp, nắm được bản chất các hoạt động kinh tế của doanh nghiệp.	+ Nội dung đầy đủ các hoạt động kinh tế của doanh nghiệp, nắm tốt bản chất các hoạt động kinh tế của doanh nghiệp. .			
		Kỹ năng thuyết trình	+ Trình bày không rõ ràng lưu loát;	+ Trình bày rõ ràng chưa lưu loát;	+ Trình bày rõ ràng lưu loát;	+ Trình bày rõ ràng lưu loát;		0,5	
			+ Phong cách không tự tin;	+ Phong cách chưa thực sự tự tin;	+ Phong cách tự tin;	+ Phong cách tự tin;			
			+ Không trình bày được đầy đủ nội dung cần báo cáo.	+ Chưa thể hiện rõ đầy đủ nội dung bài báo cáo.	+ Trình bày được đầy đủ nội dung bài báo cáo nhưng chưa thuyết phục.	+ Trình bày đầy đủ và thuyết phục nội dung bài báo cáo.			

		Trả lời câu hỏi	Không trả lời được các câu hỏi của hội đồng liên quan đến việc hiểu được qui trình hoạt động kinh tế của doanh nghiệp.	Trả lời được một số câu hỏi của hội đồng liên quan đến một số hoạt động kinh tế của DN, nhưng không trả lời được bản chất các hoạt động kinh tế đó của doanh nghiệp. Hoặc ngược lại.	Trả lời được hầu hết các câu hỏi của hội đồng liên quan qui trình hoạt động kinh tế của doanh nghiệp.	Trả lời được đầy đủ và thuyết phục các câu hỏi của hội đồng liên quan đến hoạt động kinh tế của doanh nghiệp.	1	
2	Thu thập được các số liệu có liên quan đến quá trình hình thành và phát triển doanh nghiệp	Chuẩn bị báo cáo qua Báo cáo thực tập (một nội dung của chương 1)	Không chuẩn bị được báo cáo tổng kết; hoặc trong báo cáo tổng kết không có nội dung này	Chuẩn bị được báo cáo tổng kết; có số liệu trong báo cáo đạt yêu cầu:	Chuẩn bị được báo cáo tổng kết; báo cáo đạt yêu cầu:	Chuẩn bị tốt báo cáo tổng kết đạt xuất sắc các yêu cầu:	0,25	
			+ Hình thức không đẹp, không trình bày theo qui định đã hướng dẫn	+ Hình thức đúng theo qui định đã hướng dẫn;	+ Hình thức đẹp, thể hiện được tính học thuật, hình ảnh minh họa đa dạng;	+ Hình thức đẹp, thể hiện được tính học thuật, hình ảnh minh họa đa dạng và đầy đủ;		
			+ Nội dung không có số liệu và tài liệu minh chứng.	+ Nội dung xác định được tài liệu cần thu thập có liên quan đến quá trình hình thành và phát triển doanh nghiệp	+ Nội dung: Thu thập được đầy đủ các số liệu yêu cầu, khá phong phú	+ Nội dung đầy đủ các tài liệu và số liệu theo yêu cầu.		
		Kỹ năng thuyết trình	+ Trình bày không rõ ràng lưu loát;	+ Trình bày rõ ràng chưa lưu loát;	+ Trình bày rõ ràng lưu loát;	+ Trình bày rõ ràng lưu loát;	0,25	
			+ Phong cách không tự tin;	+ Phong cách tương đối tự tin;	+ Phong cách tự tin;	+ Phong cách tự tin;		
			+ Không trình bày được đầy đủ nội dung bài báo cáo.	+ Nhưng không trình bày được đầy đủ nội dung báo cáo.	+ Trình bày được đầy đủ các tài liệu thu thập trong báo cáo nhưng chưa thuyết phục.	+ Trình bày được đầy đủ và thuyết phục nội dung bài báo cáo.		

		Trả lời câu hỏi	Không trả lời được các câu hỏi của hội đồng liên quan đến việc lấy số liệu này ở doanh nghiệp.	Trả lời được các câu hỏi của hội đồng liên quan đến thu thập số liệu nhưng không trả lời được một số vấn đề gặp phải tại doanh nghiệp.	Trả lời được hầu hết các câu hỏi của hội đồng liên quan đến các tài liệu thu thập và một số vấn đề thường gặp tại doanh nghiệp.	Trả lời tốt và thuyết phục các câu hỏi của hội đồng liên quan đến các tài liệu thu thập và một số vấn đề thường gặp tại doanh nghiệp.	0,5	
3	Thu thập được toàn bộ các báo cáo hoạt động kinh doanh của năm trước, số liệu đã được nghiệm thu và quyết toán.	Chuẩn bị báo cáo Báo cáo thực tập (một nội dung của chương 2)	Không chuẩn bị được báo cáo tổng kết; hoặc trong báo cáo tổng kết không có nội dung này	Chuẩn bị được báo cáo tổng kết; có số liệu trong báo cáo đạt yêu cầu:	Chuẩn bị được báo cáo tổng kết; báo cáo đạt yêu cầu:	Chuẩn bị tốt báo cáo tổng kết đạt xuất sắc các yêu cầu:	0,25	
			+ Hình thức không đẹp, không trình bày theo qui định đã hướng dẫn	+ Hình thức đúng theo qui định đã hướng dẫn;	+ Hình thức đẹp, thể hiện được tính học thuật, hình ảnh minh họa đa dạng;	+ Hình thức đẹp, thể hiện được tính học thuật, hình ảnh minh họa đa dạng và đầy đủ;		
			+ Nội dung không có số liệu và tài liệu minh chứng theo qui định	+ Nội dung xác định được tài liệu cần thu thập như: Báo cáo tài chính...	+ Nội dung xác định được tài liệu cần thu thập như: Báo cáo tài chính...	+ Nội dung xác định được tài liệu cần thu thập như: Báo cáo tài chính...		
				Báo cáo thực hiện SX-TT; sử dụng TSCĐ; Lao động – tiền lương; Vật tư; Báo cáo chi phí – giá thành;(tùy theo đề tài lựa chọn)	Báo cáo thực hiện SX-TT; sử dụng TSCĐ; Lao động – tiền lương; Vật tư; Báo cáo chi phí – giá thành;(tùy theo đề tài lựa chọn)	Báo cáo thực hiện SX-TT; sử dụng TSCĐ; Lao động – tiền lương; Vật tư; Báo cáo chi phí – giá thành;(tùy theo đề tài lựa chọn)		
	Kỹ năng thuyết trình	+ Trình bày không rõ ràng lưu loát;	+ Trình bày rõ ràng chưa lưu loát;	+ Trình bày rõ ràng lưu loát;	+ Trình bày rõ ràng lưu loát;	0,25		
+ Phong cách không tự tin;		+ Phong cách tương đối tự tin;	+ Phong cách tự tin;	+ Phong cách tự tin;				

			+ Không trình bày được đầy đủ nội dung bài báo cáo.	+ Nhưng không trình bày được đầy đủ nội dung báo cáo.	+ Trình bày được đầy đủ các tài liệu thu thập trong báo cáo nhưng chưa thuyết phục.	+ Trình bày được đầy đủ và thuyết phục nội dung bài báo cáo.		
		Trả lời câu hỏi	Không trả lời được các câu hỏi của hội đồng liên quan đến việc lấy số liệu này ở doanh nghiệp.	Trả lời được các câu hỏi của hội đồng liên quan đến thu thập số liệu nhưng không trả lời được một số câu hỏi về các số liệu đã lấy trong Báo cáo.	Trả lời được hầu hết các câu hỏi của hội đồng liên quan đến các tài liệu thu thập và giải thích được một số câu hỏi về số liệu đã lấy trong báo cáo	Trả lời tốt và thuyết phục các câu hỏi của hội đồng liên quan đến các số liệu đã thu thập trong Báo cáo.	0,5	
4	Phân tích được thực trạng tình hình tài chính và tình hình hoạt động của 1 lĩnh vực theo đề tài đã chọn (tình hình sử dụng vật tư, tài sản cố định, lao động tiền lương...)	Chuẩn bị báo cáo Báo cáo thực tập (Nội dung của chương 2)	Không chuẩn bị được báo cáo tổng kết; hoặc trong báo cáo tổng kết không có nội dung chương 2 này	Chuẩn bị được báo cáo tổng kết; có số liệu trong báo cáo đạt yêu cầu:	Chuẩn bị được báo cáo tổng kết; báo cáo đạt yêu cầu:	Chuẩn bị tốt báo cáo tổng kết đạt xuất sắc các yêu cầu:	0,5	
			+ Hình thức không đẹp, không trình bày theo qui định đã hướng dẫn	+ Hình thức đúng theo qui định đã hướng dẫn;	+ Hình thức đẹp, thể hiện được tính học thuật, hình ảnh minh họa đa dạng;	+ Hình thức đẹp, thể hiện được tính học thuật, hình ảnh minh họa đa dạng và đầy đủ;		
			+ Nội dung không có số liệu và không phân tích được hoạt động kinh tế của doanh nghiệp.	+ Nội dung phân tích được tình hình tài chính và tình hình hoạt động của 1 lĩnh vực theo đề tài đã chọn (tình hình sử dụng vật tư, tài sản cố định, lao động tiền lương...)	+ Nội dung phân tích được tình hình tài chính và tình hình hoạt động của 1 lĩnh vực theo đề tài đã chọn (tình hình sử dụng vật tư, tài sản cố định, lao động tiền lương...)	+ Nội dung phân tích được tình hình tài chính và tình hình hoạt động của 1 lĩnh vực theo đề tài đã chọn (tình hình sử dụng vật tư, tài sản cố định, lao động tiền lương...)		
	Kỹ năng thuyết trình	+ Trình bày không rõ ràng lưu loát;	+ Trình bày rõ ràng chưa lưu loát át;	+ Trình bày rõ ràng lưu loát;	+ Trình bày rõ ràng lưu loát;	0,5		

			+ Phong cách không tự tin;	+ Phong cách tương đối tự tin;	+ Phong cách tự tin;	+ Phong cách tự tin;		
			+ Không trình bày được đầy đủ nội dung bài báo cáo.	+ Nhưng không trình bày được đầy đủ nội dung báo cáo.	+ Trình bày được đầy đủ các vấn đề phân tích trong báo cáo nhưng chưa thuyết phục	+ Trình bày được đầy đủ và thuyết phục nội dung bài báo cáo.		
		Trả lời câu hỏi	Không trả lời được các câu hỏi của hội đồng liên quan đến phân tích hoạt động kinh tế tại doanh nghiệp.	Trả lời được các câu hỏi của hội đồng liên quan đến thu thập số liệu nhưng không trả lời được một số câu hỏi về các số liệu đã phân tích.	Trả lời được hầu hết các câu hỏi của hội đồng liên quan đến vấn đề phân tích, đã đưa được hướng giải quyết các tồn tại của doanh nghiệp	Trả lời tốt và thuyết phục các câu hỏi của hội đồng liên quan đến hướng giải quyết những tồn tại của doanh nghiệp	1	
5	Thu thập được toàn bộ các chứng từ, sổ sách kế toán liên quan đến đề tài đã lựa chọn	Chuẩn bị báo cáo Báo cáo thực tập (một nội dung của chương 3)	Không chuẩn bị được báo cáo tổng kết; hoặc trong báo cáo tổng kết không có nội dung này	Chuẩn bị được báo cáo tổng kết; có số liệu trong báo cáo đạt yêu cầu:	Chuẩn bị được báo cáo tổng kết; báo cáo đạt yêu cầu:	Chuẩn bị tốt báo cáo tổng kết đạt xuất sắc các yêu cầu:	0,5	
			+ Hình thức không đẹp, không trình bày theo qui định đã hướng dẫn	+ Hình thức đúng theo qui định đã hướng dẫn;	+ Hình thức đẹp, thể hiện được tính học thuật, hình ảnh minh họa đa dạng;	+ Hình thức đẹp, thể hiện được tính học thuật, hình ảnh minh họa đa dạng và đầy đủ;		
			+ Nội dung không có số liệu và tài liệu minh chứng theo qui định	+ Nội dung xác định được tài liệu cần thu thập như: chứng từ, sổ sách kế toán ...liên quan đến đề tài đã lựa chọn	+ Nội dung xác định được tài liệu cần thu thập như: chứng từ, sổ sách kế toán ...liên quan đến đề tài đã lựa chọn	+ Nội dung xác định được tài liệu cần thu thập như: chứng từ, sổ sách kế toán ...liên quan đến đề tài đã lựa chọn		
	Kỹ năng thuyết trình	+ Trình bày không rõ ràng lưu loát;	+ Trình bày rõ ràng chưa lưu loát;	+ Trình bày rõ ràng lưu loát;	+ Trình bày rõ ràng lưu loát;	0,5		
+ Phong cách không tự tin;		+ Phong cách tương đối tự tin;	+ Phong cách tự tin;	+ Phong cách tự tin;				

			+ Không trình bày được đầy đủ nội dung bài báo cáo.	+ Nhưng không trình bày được đầy đủ nội dung báo cáo.	+ Trình bày được đầy đủ các tài liệu thu thập trong báo cáo nhưng chưa thuyết phục.	+ Trình bày được đầy đủ và thuyết phục nội dung bài báo cáo.		
		Trả lời câu hỏi	Không trả lời được các câu hỏi của hội đồng liên quan đến việc lấy số liệu này ở doanh nghiệp.	Trả lời được các câu hỏi của hội đồng liên quan đến thu thập số liệu nhưng không trả lời được một số câu hỏi về các số liệu đã lấy trong Báo cáo.	Trả lời được hầu hết các câu hỏi của hội đồng liên quan đến các tài liệu thu thập và giải thích được một số câu hỏi về số liệu đã lấy trong báo cáo	Trả lời tốt và thuyết phục các câu hỏi của hội đồng liên quan đến các số liệu đã thu thập trong Báo cáo.	1	
6	Chứng minh được sự hiểu biết về văn hóa doanh nghiệp, tuân thủ các quy định của doanh nghiệp; có khả năng làm việc độc lập, làm việc theo nhóm	Chuẩn bị báo cáo tổng kết	Không chuẩn bị được báo cáo; hoặc báo cáo không đạt yêu cầu hình thức và nội dung:	Chuẩn bị được báo cáo; hoặc báo cáo đạt yêu cầu:	Chuẩn bị được báo cáo; hoặc báo cáo đạt yêu cầu:	Chuẩn bị được báo cáo đạt xuất sắc các yêu cầu:	0,5	
			+ Hình thức không đúng qui định hướng dẫn	+ Hình thức đúng yêu cầu đã hướng dẫn	+ Hình thức đẹp, thể hiện được tính học thuật, hình ảnh minh họa đa dạng;	+ Hình thức đẹp, thể hiện được tính học thuật, hình ảnh minh họa đa dạng và đầy đủ;		
			+ Nội dung không trình bày được sự hiểu biết về văn hóa doanh nghiệp, tuân thủ các quy định của doanh nghiệp; có khả năng làm việc độc lập, làm việc theo nhóm.	+ Nội dung trình bày được sự hiểu biết về văn hóa doanh nghiệp, tuân thủ các quy định của doanh nghiệp; nhưng không thể hiện được khả năng làm việc độc lập, làm việc theo nhóm.	+ Nội dung trình bày được sự hiểu biết về văn hóa doanh nghiệp, tuân thủ các quy định của doanh nghiệp; và thể hiện được khả năng làm việc độc lập, làm việc theo nhóm.	+ Nội dung trình bày được sự hiểu biết về văn hóa doanh nghiệp, tuân thủ các quy định của doanh nghiệp; và thể hiện được khả năng làm việc độc lập, làm việc theo nhóm.		
		Kỹ năng thuyết trình	+ Trình bày không rõ ràng lưu loát;	+ Trình bày rõ ràng chưa lưu loát;	+ Trình bày rõ ràng lưu loát;	+ Trình bày rõ ràng lưu loát;	0.5	

		+ Phong cách không tự tin;	+ Phong cách tự tin;	+ Phong cách tự tin;	+ Phong cách tự tin;		
		+ Không trình bày được đầy đủ nội dung bài báo cáo.	+ Nhưng không trình bày được đầy đủ nội dung bài báo cáo.	+ Trình bày được đầy đủ nội dung bài báo cáo nhưng chưa thuyết phục.	+ Trình bày được đầy đủ và thuyết phục nội dung bài báo cáo.		
	Trả lời câu hỏi	Không trả lời được các câu hỏi của hội đồng liên quan đến sự hiểu biết về văn hóa doanh nghiệp, tuân thủ các quy định của doanh nghiệp; có khả năng làm việc độc lập, làm việc theo nhóm.	Trả lời được các câu hỏi của hội đồng liên quan đến sự hiểu biết về văn hóa doanh nghiệp, tuân thủ các quy định của doanh nghiệp; nhưng chưa thể hiện khả năng làm việc độc lập, làm việc theo nhóm. Hoặc ngược lại.	Trả lời được các câu hỏi của hội đồng liên quan đến sự hiểu biết về văn hóa doanh nghiệp, tuân thủ các quy định của doanh nghiệp; có khả năng làm việc độc lập, làm việc theo nhóm.	Trả lời được đầy đủ và thuyết phục các câu hỏi của hội đồng liên quan đến sự hiểu biết về văn hóa doanh nghiệp, tuân thủ các quy định của doanh nghiệp; có khả năng làm việc theo nhóm.	1	

RUBRIC ĐÁNH GIÁ NỘI DUNG ĐỒ ÁN TỐT NGHIỆP
(Final thesis)

Môn học: Luận văn tốt nghiệp (7070405)

Loại hình đánh giá: **Rubric đánh giá nội dung thực** (dành cho GVHD và Báo cáo tại hội đồng tốt nghiệp)

ST T	Chuẩn đầu ra môn học	Mô tả nội dung đánh giá	Không đạt	Trung bình	Khá	Giỏi/Xuất sắc	Tỷ trọng
1	Tìm hiểu được khái quát tình hình chung và các điều kiện sản xuất kinh doanh chủ yếu của doanh nghiệp		Không tìm hiểu và phản ánh được các nội dung:	Tìm hiểu được nhưng chưa phản ánh được đầy đủ các nội dung:	Tìm hiểu được và phản ánh được đầy đủ nhưng chưa thuyết phục các nội dung:	Tìm hiểu được và phản ánh được đầy đủ thuyết phục các nội dung:	10
		- Khái quát lịch sử hình thành phát triển doanh nghiệp	- Lịch sử hình thành doanh nghiệp	- Lịch sử hình thành doanh nghiệp	- Lịch sử hình thành doanh nghiệp	- Lịch sử hình thành doanh nghiệp	
		- Quy trình kinh doanh của doanh nghiệp	- Quy trình kinh doanh của doanh nghiệp	- Quy trình kinh doanh của doanh nghiệp	- Quy trình kinh doanh của doanh nghiệp	- Quy trình kinh doanh của doanh nghiệp	
		- Tình hình tổ chức quản lý kinh doanh và lao động của doanh nghiệp	- Tình hình tổ chức quản lý kinh doanh và lao động của doanh nghiệp	- Tình hình tổ chức quản lý kinh doanh và lao động của doanh nghiệp	- Tình hình tổ chức quản lý kinh doanh và lao động của doanh nghiệp	- Tình hình tổ chức quản lý kinh doanh và lao động của doanh nghiệp.	
2	Phân tích được tình hình tài chính và tình hình của một hoạt động cụ thể (theo đề tài đã chọn)		Không phân tích được các nội dung:	Phân tích được nhưng chưa đầy đủ các nội dung sau:	Phân tích được đầy đủ nhưng chưa thuyết phục các nội dung:	Phân tích được đầy đủ và thuyết phục các nội dung:	15
		- Đánh giá chung hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp	- Tình hình chung hoạt động kinh tế của doanh nghiệp	- Tình hình chung hoạt động kinh tế của doanh nghiệp	- Tình hình chung hoạt động kinh tế của doanh nghiệp	- Tình hình chung hoạt động kinh tế của doanh nghiệp	

	- Phân tích tình hình tài chính	- Tình hình tài chính	- Tình hình tài chính	- Tình hình tài chính	- Tình hình tài chính	
	- Phân tích tình hình sử dụng một nguồn lực (theo đề tài đã chọn): như tình hình sử dụng vật tư, tài sản cố định, lao động tiền lương....	- Tình hình sử dụng một nguồn lực (theo đề tài đã chọn): như tình hình sử dụng vật tư, tài sản cố định, lao động tiền lương....	- Tình hình sử dụng một nguồn lực (theo đề tài đã chọn): như tình hình sử dụng vật tư, tài sản cố định, lao động tiền lương....	- Tình hình sử dụng một nguồn lực (theo đề tài đã chọn): như tình hình sử dụng vật tư, tài sản cố định, lao động tiền lương....	- Tình hình sử dụng một nguồn lực (theo đề tài đã chọn): như tình hình sử dụng vật tư, tài sản cố định, lao động tiền lương....	
	Tính toán được các chỉ tiêu kinh tế, tài chính khi phân tích các nội dung về tình hình tài chính và tình hình một hoạt động cụ thể (theo đề tài đã chọn) của doanh nghiệp	Không tính toán được các chỉ tiêu sau:	Tính toán được nhưng chưa đầy đủ các chỉ tiêu sau:	Tính toán được đầy đủ nhưng chưa rõ ràng và logic các chỉ tiêu sau:	Tính toán được đầy đủ, rõ ràng và logic các chỉ tiêu sau:	15
		- Các chỉ chủ yếu như: Doanh thu, sản lượng, chi phí, Tài sản, nguồn vốn, lợi nhuận... Các chỉ tiêu về lao động, cơ cấu lao động; Năng suất lao động; Quỹ lương và tiền lương bình quân	- Các chỉ chủ yếu như: Doanh thu, sản lượng, chi phí, Tài sản, nguồn vốn, lợi nhuận... Các chỉ tiêu về lao động, cơ cấu lao động; Năng suất lao động; Quỹ lương và tiền lương bình quân	- Các chỉ chủ yếu như: Doanh thu, sản lượng, chi phí, Tài sản, nguồn vốn, lợi nhuận... Các chỉ tiêu về lao động, cơ cấu lao động; Năng suất lao động; Quỹ lương và tiền lương bình quân	- Các chỉ chủ yếu như: Doanh thu, sản lượng, chi phí, Tài sản, nguồn vốn, lợi nhuận... Các chỉ tiêu về lao động, cơ cấu lao động; Năng suất lao động; Quỹ lương và tiền lương bình quân	

			- Các chỉ tiêu tài chính thể hiện mức độ đảm bảo nguồn vốn; tình hình thanh toán và khả năng thanh toán của doanh nghiệp, hiệu quả sử dụng tài sản, vốn...	- Các chỉ tiêu tài chính thể hiện mức độ đảm bảo nguồn vốn; tình hình thanh toán và khả năng thanh toán của doanh nghiệp, hiệu quả sử dụng tài sản, vốn...	- Các chỉ tiêu tài chính thể hiện mức độ đảm bảo nguồn vốn; tình hình thanh toán và khả năng thanh toán của doanh nghiệp, hiệu quả sử dụng tài sản, vốn...	- Các chỉ tiêu tài chính thể hiện mức độ đảm bảo nguồn vốn; tình hình thanh toán và khả năng thanh toán của doanh nghiệp, hiệu quả sử dụng tài sản, vốn...	
			- Các chỉ tiêu phân tích tình hình sử dụng và hiệu quả sử dụng nguồn lực (theo đề tài đã chọn)	- Các chỉ tiêu phân tích tình hình sử dụng và hiệu quả sử dụng nguồn lực (theo đề tài đã chọn)	- Các chỉ tiêu phân tích tình hình sử dụng và hiệu quả sử dụng nguồn lực (theo đề tài đã chọn)	- Các chỉ tiêu phân tích tình hình sử dụng và hiệu quả sử dụng nguồn lực (theo đề tài đã chọn)	
		Nhận xét được hiện tượng kinh tế qua các chỉ tiêu kinh tế đã tính toán và chỉ ra được nguyên nhân của các kết luận đó	Không nhận xét được qua các chỉ tiêu kinh tế đã tính toán và không chỉ ra nguyên nhân của sự thay đổi các chỉ tiêu kinh tế đó	Nhận xét được qua các chỉ tiêu kinh tế đã tính toán nhưng không chỉ ra nguyên nhân của sự thay đổi các chỉ tiêu kinh tế đó	Nhận xét được qua các chỉ tiêu kinh tế đã tính toán chỉ ra nguyên nhân của sự thay đổi các chỉ tiêu kinh tế đó nhưng chưa thuyết phục	Nhận xét được qua các chỉ tiêu kinh tế đã tính toán chỉ ra nguyên nhân của sự thay đổi các chỉ tiêu kinh tế đó một cách thuyết phục có ý nghĩa thực tế	10
3	Phản ánh, mô tả một phần hành kế toán cụ thể của doanh nghiệp thông qua hệ thống chứng từ, bảng biểu, sổ sách và các báo cáo kế toán có liên quan từ đó đánh giá và đưa ra các biện pháp hoàn thiện phần hành kế toán đó	Tính cần thiết lựa chọn chuyên đề cần giải quyết	Không nêu được tính cần thiết lựa chọn chuyên đề nghiên cứu cả về mặt lý luận và thực tiễn	Nêu được tính cần thiết lựa chọn chuyên đề nghiên cứu về mặt lý luận nhưng không nêu được về mặt thực tiễn	Nêu được tính cần thiết lựa chọn chuyên đề nghiên cứu cả về mặt lý luận và thực tiễn nhưng viết chưa thuyết phục	Nêu được tính cần thiết lựa chọn chuyên đề nghiên cứu cả về mặt lý luận và thực tiễn một cách thuyết phục	10

		Phản ánh cơ sở lý thuyết và thực trạng công tác kế toán theo phân hành kế toán đã lựa chọn	Không phản ánh được cơ sở lý thuyết và thực trạng của công tác kế toán theo phân hành kế toán đã lựa chọn	Áp dụng được kiến thức để phản ánh được sơ sở lý thuyết nhưng không phản ánh được thực trạng của của công tác kế toán theo phân hành kế toán đã lựa chọn	Áp dụng được kiến thức để phản ánh được sơ sở lý thuyết và được thực trạng của của công tác kế toán theo phân hành kế toán đã lựa chọn nhưng chưa logic và khoa học	Áp dụng được kiến thức để phản ánh được sơ sở lý thuyết và được thực trạng của của công tác kế toán theo phân hành kế toán đã lựa chọn một cách logic và khoa học	25
		Đề xuất giải pháp có liên quan đến công tác kế toán theo phân hành kế toán đã lựa chọn	Không áp dụng được kiến thức để đề xuất giải pháp giải quyết vấn đề tồn tại đã nêu ở phần thực trạng	Áp dụng được kiến thức để đề xuất giải pháp giải quyết vấn đề tồn tại đã nêu ở phần thực trạng nhưng chưa cụ thể và thuyết phục	Áp dụng được kiến thức để đề xuất giải pháp giải quyết vấn đề tồn tại đã nêu ở phần thực trạng cụ thể nhưng chưa thuyết phục	Áp dụng được kiến thức để đề xuất giải pháp giải quyết vấn đề tồn tại đã nêu ở phần thực trạng một cách cụ thể thuyết phục và có ý nghĩa thực tế	15

VII. Nội dung chương trình

7.1. Cấu trúc chương trình đào tạo

STT	Phần chương trình	Số tín chỉ
1	Giáo dục đại cương	48
1.1	Toán và khoa học cơ bản	15
	Bắt buộc toàn khối ngành	9
	Từng ngành tự chọn	6
1.2	Lý luận chính trị	11
1.3	Pháp luật đại cương	2
1.4	Giáo dục thể chất	3
1.5	Giáo dục quốc phòng - an ninh	11
1.6	Tiếng anh	6
2	Giáo dục chuyên nghiệp	88
2.1	Cơ sở ngành/ nhóm ngành	43
2.2	Chuyên ngành	45
2.2.1	Định hướng chuyên ngành	21
2.2.2	Tự chọn bắt buộc	6
2.2.3	Tự chọn tự do	6
2.2.4	Thực tập tốt nghiệp + Thực tập nghiệp vụ	4
2.2.5	Đồ án tốt nghiệp	8
Tổng khối lượng		136

7.2 Danh mục học phần chi tiết

STT	Mã học phần	Tên học phần	Khối lượng A (X-Y-Z)	Số chuyên ngành học trong học kỳ								Ghi chú
				1	2	3	4	5	6	7	8	
Toán & KH Tự nhiên (Bắt buộc)			15									
1	7010114	Toán cao cấp 1	3	3								
2	7010120	Xác suất thống kê	3		3							
3	7080225	Tin học đại cương + TH	3	3								
4	A	<i>Các môn tự chọn nhóm A (tối thiểu 6 TC)</i>	6		3	3						
Chính trị, Kinh tế, Văn hóa, Xã hội			13									
5	7020105	Triết học Mác - Lênin	3	3								
6	7020302	Kinh tế chính trị Mác - Lênin	2	2								
7	7020104	Pháp luật đại cương	2		2							
8	7020201	Tư tưởng Hồ Chí Minh	2			2						
9	7020202	Chủ nghĩa xã hội khoa học	2		2							
10	7020303	Lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam	2			2						
Chứng chỉ												
11		Giáo dục quốc phòng	11				3	3	5			
12		Giáo dục thể chất	3	1	1	1						
Ngoại ngữ			6									
13	7010601	Tiếng Anh 1	3		3							
14	7010602	Tiếng Anh 2	3			3						
Cơ sở ngành/nhóm ngành			43									
15	7070102	Kinh tế lượng	3			3						
16	7070104	Kinh tế vi mô	3			3						
17	7070105	Kinh tế vĩ mô	3			3						
18	7070107	Luật Kinh tế	2				2					
19	7070109	Nguyên lý thống kê	2				2					
20	7070115	Tin học ứng dụng trong kinh tế	3							3		
21	7070207	Marketing căn bản	3				3					
22	7070214	Quản trị học	3				3					
23	7070415	Kế toán quản trị	3						3			
24	7070423	Kiểm toán căn bản	3						3			
25	7070428	Lý thuyết tiền tệ	2					2				
26	7070432	Nguyên lý kế toán	3				3					

27	7070435	Tài chính doanh nghiệp	3					3			
28	7070436	Tài chính tiền tệ	3				3				
29	7070438	Thị trường chứng khoán	2					2			
30	7070443	Thuế	2					2			
Chuyên ngành/ Các môn bắt buộc và tự chọn của chuyên ngành			45								
	Kế toán doanh nghiệp		45								
31	7070317	Phân tích kinh tế hoạt động kinh doanh	3						3		
32	7070402	Đồ án kế toán quản trị	1					1			
33	7070403	Đồ án kế toán tài chính 2	1						1		
34	7070404	Đồ án nguyên lý kế toán	1					1			
35	7070405	Đồ án tốt nghiệp	8							8	
36	7070412	Kế toán máy	2						2		
37	7070417	Kế toán tài chính 1	4					4			
38	7070418	Kế toán tài chính 2	3					3			
39	7070421	Kế toán thương mại dịch vụ	3					3			
40	7070439	Thực tập nghiệp vụ kế toán	2					2			
41	7070441	Thực tập tốt nghiệp	2							2	
42	7070444	Tổ chức công tác kế toán trong doanh nghiệp	3						3		
43	B1	Tự chọn B	6					2	2	2	
44	C1	Tự chọn C	6		2			2		2	
	Kế toán tài chính công		45								
31	7070401	Đồ án kế toán công	1						1		
32	7070406	Đồ án tốt nghiệp	8							8	
33	7070409	Kế toán đơn vị công trên máy	2						2		
34	7070411	Kế toán hành chính sự nghiệp	4					4			
35	7070414	Kế toán ngân sách nhà nước	3						3		
36	7070426	Lý thuyết kế toán công	3					3			
37	7070427	Lý thuyết tài chính công	3					3			
38	7070434	Quản lý tài chính trong đơn vị công	3						3		
39	7070440	Thực tập nghiệp vụ kế toán tại các đơn vị công	2					2			
40	7070442	Thực tập tốt nghiệp	2							2	
41	7070446	Tổ chức quản lý thuế	2					2			
42	B1	<i>Các môn tự chọn nhóm B (tối thiểu 6 TC)</i>	6					2	2	2	
43	C1	<i>Các môn tự chọn nhóm C (tối thiểu 6 TC)</i>	6		2			2		2	

7.3 Ma trận tích hợp môn học- chuẩn đầu ra

STT	Mã HP	Tên học phần		Chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo																	
				Kiến thức							Kỹ năng							Năng lực		Phẩm chất	
				1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	4.1	4.2	5.1	5.2	
I.1. Kiến thức toán và khoa học, tự nhiên			15														2				
1	7010114	Toán cao cấp 1	3		2					2								2			
2	7010120	Xác suất thống kê	3		2					2								2			
3	7080225	Tin học đại cương + TH	3		2	2				2						3					
	A	Tự chọn A	6															2			
1	7010115	Toán cao cấp 2	3		2					2								2			
2	7010204	Vật lý đại cương 1	4		2					2								2			
3	7010304	Hóa học đại cương phần 1 + TN	3		2					2								2			
4	7010403	Hình họa và vẽ kỹ thuật + BTL	3		2					2								2			
5	7010603	Tiếng Anh 3	2			2									3	3	2				
6	7010604	Tiếng Anh 4	2			2									3	3	2				
I.2. Kiến thức chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội			13																		
4	7020105	Triết học Mác - Lênin	3	2							2						3	3	3		
5	7020302	Kinh tế chính trị Mác - Lênin	2	2							2						3	3	3		
6	7020104	Pháp luật đại cương	2	2							2						3	3	3		
7	7020201	Tư tưởng Hồ Chí Minh	2	2							2						3	3	3		
8	7020202	Chủ nghĩa xã hội khoa học	2	2							2						3	3	3		
9	7020303	Lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam	2	2							2						3	3	3		
I.3. Tiếng anh			6																		
10	7010601	Tiếng Anh 1	3			2									3	3	2				
11	7010602	Tiếng Anh 2	3			2									3	3	2				
I.4. Giáo dục thể chất			3																		
12	7010701	Giáo dục thể chất 1	1														3	3	3		
13	7010702	Giáo dục thể chất 2	1														3	3	3		
14	7010703	Giáo dục thể chất 3	1														3	3	3		

I.5. Giáo dục quốc phòng			11															
15	7300101	Công tác quốc phòng - an ninh	3													3	3	3
16	7300102	Đường lối quân sự của Đảng	3													3	3	3
17	7300201	Quân sự chung và chiến thuật	5													3	3	3
II. Kiến thức giáo dục chuyên nghiệp			88															
II.1 Cơ sở ngành			43															
18	7070102	Kinh tế lượng	3			3			2				2	3	3			
19	7070104	Kinh tế vi mô	3			3			2				2	3	3			
20	7070105	Kinh tế vĩ mô	3			3			2				2	3	3			
21	7070107	Luật Kinh tế	2			3			2				2	3	3			
22	7070109	Nguyên lý thống kê	2			3			2				2	3	3			
23	7070115	Tin học ứng dụng trong kinh tế	3	2	2	3			2			3	2	3	3			
24	7070207	Marketing căn bản	3			3			2				2	3	3			
25	7070214	Quản trị học	3			3			2				2	3	3			
26	7070415	Kế toán quản trị	3			3			2	3	5		3	3	3			
27	7070423	Kiểm toán căn bản	3			3			2	3			3	3	3			
28	7070428	Lý thuyết tiền tệ	2			3			2	3			3	3	3			
29	7070432	Nguyên lý kế toán	3			3			2	3			3	3	3			
30	7070435	Tài chính doanh nghiệp	3			3			2	3			3	3	3			
31	7070436	Tài chính tiền tệ	3			3			2	3			3	3	3			
32	7070438	Thị trường chứng khoán	2			3			2	3			3	3	3			
33	7070443	Thuế	2			3			2	3			3	3	3			
II.2 Chuyên ngành, thực tập và luận văn tốt nghiệp			45															
II.2.1 Chuyên ngành Kế toán doanh nghiệp			45															
34	7070317	Phân tích kinh tế hoạt động kinh doanh	3				4	5				4	5			4	4	
35	7070402	Đồ án kế toán quản trị	1				4	5				4	5			4	4	
36	7070403	Đồ án kế toán tài chính 2	1				4	5				4	5			4	4	
37	7070404	Đồ án nguyên lý kế toán	1				4	5				4	5			4	4	
38	7070405	Đồ án tốt nghiệp	8				4	5				4	5			4	4	
39	7070412	Kế toán máy	2				4					4	5	3	3	3		
40	7070417	Kế toán tài chính 1	4				4	5				4	5	3	3	3		
41	7070418	Kế toán tài chính 2	3				4	5				4	5	3	3	3		
42	7070421	Kế toán thương mại dịch vụ	3				4	5				4	5	3	4	4		

43	7070444	Tổ chức công tác kế toán trong doanh nghiệp	3				4	5				4	5		3	4	4		
44	7070439	Thực tập nghiệp vụ kế toán	2				4	5				4	5			3	3		
45	7070441	Thực tập tốt nghiệp	2				4	5				4	5			3	3		
	B1	Tự chọn B	6																
	C1	Tự chọn C	6																
	B1	Tự chọn B	6																
1	7070407	Kế toán bảo hiểm	2				4	5				4	5		3	3	3		
2	7070408	Kế toán chi phí sản xuất (*)	2				4	5				4	5		3	3	3		
3	7070409	Kế toán đơn vị công trên máy	2				4	5				4	5		3	3	3		
4	7070410	Kế toán dự trữ Nhà nước	2				4	5				4	5		3	3	3		
5	7070411	Kế toán hành chính sự nghiệp (*)	4				4	5				4	5		3	3	3		
6	7070413	Kế toán ngân hàng	2				4	5				4	5		3	3	3		
7	7070414	Kế toán ngân sách nhà nước	3				4	5				4	5		3	3	3		
8	7070420	Kế toán thuế (*)	2				4	5				4	5		3	3	3		
9	7070422	Kế toán xây dựng cơ bản (*0	2				4	5				4	5		3	3	3		
10	7070425	Lý thuyết bảo hiểm	2			3					2				3	3	3		
11	7070426	Lý thuyết kế toán công	3				4	4				4	4		3	4	4		
12	7070427	Lý thuyết tài chính công	3				4	4				4	4		3	4	4		
13	7070429	Nghiệp vụ bảo hiểm	2			3					2				3	3	3		
14	7070430	Nghiệp vụ hải quan	2			3					2				3	3	3		
15	7070431	Nghiệp vụ ngân hàng	2			3					2				3	3	3		
16	7070433	Phân tích chính sách công	3				4	5				4	5		3	4	4		
17	7070434	Quản lý tài chính trong đơn vị công	3				4	5				4	5		3	4	4		
18	7070437	Thanh toán quốc tế (*)	2			3					2					3	3		
19	7070445	Tổ chức công tác kế toán trong đơn vị công	2				4	5				4	5		3	4	4		
20	7070446	Tổ chức quản lý thuế	2				4	5				4	5		3	4	4		
21	7070458	Thuế quốc tế	2				4	5				4	5		3	4	4		
	C1	Tự chọn C	6																
1	7000001	Cơ sở văn hóa Việt Nam	2		2					2						2	2		
2	7000002	Kỹ năng giao tiếp và làm việc theo nhóm (*)	2													3	3		
3	7000003	Kỹ năng soạn thảo văn bản quản lý hành chính (*)	2		2					2						2	2		

4	7000004	Kỹ năng tư duy phê phán	2														3	3		
5	7000005	Tâm lý học đại cương	2		2				2								2	2		
6	7000006	Tiếng Việt thực hành	2		2				2								2	2		
7	7070101	Kinh doanh quốc tế	2				3					2					3	3		
8	7070103	Kinh tế quốc tế	2				3					2					3	3		
9	7070106	Lịch sử các học thuyết kinh tế	2				3					2					3	3		
10	7070108	Mô hình toán kinh tế	2				3					2					3	3		
11	7070110	Pháp luật về doanh nghiệp (*)	2				3					2				2	3	3		
12	7070112	Thống kê kinh tế doanh nghiệp	2				3					2					3	3		
13	7070113	Tiếng Anh chuyên ngành kinh tế (*)	2			3	3					2			4		3	3		
14	7070205	Khởi nghiệp kinh doanh	2				3					2					3	3		
15	7070211	Quản trị chiến lược	2				3					2					3	3		
16	7070216	Quản trị logistics kinh doanh	2				3					2					3	3		
17	7070220	Quản trị tri thức	2				3					2					3	3		
18	7070222	Tâm lý học quản trị kinh doanh	2				3					2					3	3		
19	7070310	Kinh tế công nghiệp	3				3					2					3	3		
20	7070312	Kinh tế môi trường	2				3					2					3	3		
21	7070313	Kinh tế nguyên liệu khoáng và đánh giá kinh tế khoáng sản	2				3					2					3	3		
22	7070314	Kinh tế phát triển	2				3					2					3	3		
23	7070315	Kinh tế và quản trị doanh nghiệp	3				3					2					3	3		
24	7070321	Quản trị dự án đầu tư (*)	2				3					2					3	3		
25	7070324	Quản trị nhân lực (*)	2				3					2					3	3		
26	7070327	Quản trị sản xuất	2				3					2					3	3		
27	7070330	Quản trị thương hiệu	2				3					2					3	3		
28	7070335	Văn hóa doanh nghiệp	2				3					2					3	3		
29	7080621	Tin học văn phòng nâng cao	2			3	3					2			3		3	3		
II.2 Chuyên ngành, thực tập và luận văn tốt nghiệp			45																	
II.2.2 Chuyên ngành Kế toán tài chính công			45																	
34	7070401	Đồ án kế toán công	1					4	5				4	5		3	4	4		
35	7070406	Đồ án tốt nghiệp	8					4	5				4	5		3	4	4		
36	7070409	Kế toán đơn vị công trên máy	2					4	4				4	4		3	4	4		
37	7070411	Kế toán hành chính sự nghiệp	4					4	5				4	5		3	4	4		

38	7070414	Kế toán ngân sách nhà nước	3					4	5				4	5		3	4	4			
39	7070426	Lý thuyết kế toán công	3					4	4				4	4		3	4	4			
40	7070427	Lý thuyết tài chính công	3					4	4				4	4		3	4	4			
41	7070434	Quản lý tài chính trong đơn vị công	3					4	5				4	5		3	4	4			
42	7070440	Thực tập nghiệp vụ kế toán tại các đơn vị công	2					4	5				4	5		3	4	4			
43	7070442	Thực tập tốt nghiệp	2					4	5				4	5		3	4	4			
44	7070446	Tổ chức quản lý thuế	2					4	5				4	5		3	4	4			
	B1	Tự chọn B	6																		
1	7070407	Kế toán bảo hiểm	2					4	5				4	5		3	3	3			
2	7070408	Kế toán chi phí sản xuất (*)	2					4	5				4	5		3	3	3			
3	7070410	Kế toán dự trữ Nhà nước	2					4	5				4	5		3	3	3			
4	7070412	Kế toán máy	2					4	5				4	5		3	3	3			
5	7070413	Kế toán ngân hàng	2					4	5				4	5		3	3	3			
6	7070419	Kế toán tài chính doanh nghiệp (*)	3					4	5				4	5		3	3	3			
7	7070420	Kế toán thuế (*)	2					4	5				4	5		3	3	3			
8	7070421	Kế toán thương mại dịch vụ (*)	3					4	5				4	5		3	3	3			
9	7070422	Kế toán xây dựng cơ bản (*)	2					4	5				4	5		3	3	3			
10	7070425	Lý thuyết bảo hiểm	2			3						2				3	3	3			
11	7070429	Nghiệp vụ bảo hiểm	2			3						2				3	3	3			
12	7070430	Nghiệp vụ hải quan	2			3						2				3	3	3			
13	7070431	Nghiệp vụ ngân hàng	2			3						2				3	3	3			
14	7070433	Phân tích chính sách công	3					4	5				4	5		3	4	4			
15	7070437	Thanh toán quốc tế (*)	2			3						2					3	3			
16	7070444	Tổ chức công tác kế toán trong doanh nghiệp (*)	3					4	5				4	5		3	4	4			
17	7070445	Tổ chức công tác kế toán trong đơn vị công (*)	2					4	5				4	5		3	4	4			
18	7070458	Thuế quốc tế	2					4	5				4	5		3	4	4			
	C1	Tự chọn C	6																		
1	7000001	Cơ sở văn hóa Việt Nam	2		2						2							2	2		
2	7000002	Kỹ năng giao tiếp và làm việc theo nhóm (*)	2															3	3		

3	7000003	Kỹ năng soạn thảo văn bản quản lý hành chính (*)	2		2					2						2	2		
4	7000004	Kỹ năng tư duy phê phán	2													3	3		
5	7000005	Tâm lý học đại cương	2		2					2						2	2		
6	7000006	Tiếng Việt thực hành	2		2					2						2	2		
7	7070101	Kinh doanh quốc tế	2				3					2				3	3		
8	7070103	Kinh tế quốc tế	2				3					2				3	3		
9	7070106	Lịch sử các học thuyết kinh tế	2				3					2				3	3		
10	7070108	Mô hình toán kinh tế	2				3					2				3	3		
11	7070110	Pháp luật về doanh nghiệp (*)	2				3					2			2	3	3		
12	7070112	Thống kê kinh tế doanh nghiệp	2				3					2				3	3		
13	7070113	Tiếng Anh chuyên ngành kinh tế (*)	2			3	3					2		4		3	3		
14	7070205	Khởi nghiệp kinh doanh	2				3					2				3	3		
15	7070211	Quản trị chiến lược	2				3					2				3	3		
16	7070216	Quản trị logistics kinh doanh	2				3					2				3	3		
17	7070220	Quản trị tri thức	2				3					2				3	3		
18	7070222	Tâm lý học quản trị kinh doanh	2				3					2				3	3		
19	7070310	Kinh tế công nghiệp	3				3					2				3	3		
20	7070312	Kinh tế môi trường	2				3					2				3	3		
21	7070313	Kinh tế nguyên liệu khoáng và đánh giá kinh tế khoáng sản	2				3					2				3	3		
22	7070314	Kinh tế phát triển	2				3					2				3	3		
23	7070315	Kinh tế và quản trị doanh nghiệp	3				3					2				3	3		
24	7070321	Quản trị dự án đầu tư (*)	2				3					2				3	3		
25	7070324	Quản trị nhân lực (*)	2				3					2				3	3		
26	7070327	Quản trị sản xuất	2				3					2				3	3		
27	7070330	Quản trị thương hiệu	2				3					2				3	3		
28	7070335	Văn hóa doanh nghiệp	2				3					2				3	3		
29	7080621	Tin học văn phòng nâng cao	2		3	3								3		3	3		

Chú thích: 1: Biết; Bắt buộc, tiếp thu; 2: Hiểu; vận dụng, đáp ứng; 3: Áp dụng, Chuẩn hóa, đưa ra được; 4: Phân tích, liên kết, Hình thành; 5: Tổng hợp; Biểu hiện, truyền đạt (Hoặc 1: Đóng góp ít; 2: đóng góp thấp; 3: Đóng góp trung bình; 4: Đóng góp khá; 5: Đóng góp cao); (*) Định hướng các môn tự chọn

7.4 Kế hoạch học tập

KẾ HOẠCH HỌC TẬP CHUẨN																
Ngành: Kế toán 7340301		Khóa: 64		Số TC: 136		Thời gian		4 năm								
Chuyên ngành: Kế toán doanh nghiệp																
STT	Học kỳ 1	12	Học kỳ 2	16	Học kỳ 3	20	Học kỳ 4	19	Học kỳ 5	21	Học kỳ 6	22	Học kỳ 7	16	Học kỳ 8	10
1	7010114 Toán cao cấp 1 3		7010601 Tiếng Anh 1 3		7010602 Tiếng Anh 2 3		7070214 Quản trị học 3		7070428 Lý thuyết tiền tệ 2		7070415 Kế toán quản trị 3		7070115 Tin học ứng dụng trong kinh tế 3		7070441 Thực tập tốt nghiệp 2	
2	7020105 Triết học Mác - Lênin 3		7010120 Xác suất thống kê 3		7020303 Lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam 2		7070107 Luật Kinh tế 2		7070435 Tài chính doanh nghiệp 3		7070402 Đồ án kế toán quản trị 1		7070317 Phân tích kinh tế hoạt động kinh doanh 3		7070405 Đồ án tốt nghiệp 8	
3	7020302 Kinh tế chính trị Mác - Lênin 2		7020104 Pháp luật đại cương 2		7070102 Kinh tế lượng 3		7070109 Nguyên lý thống kê 2		7070438 Thị trường chứng khoán 2		7070423 Kiểm toán căn bản 3		7070403 Đồ án kế toán tài chính 2 1			
4	7080225 Tin học đại cương + TH 3		7020202 Chủ nghĩa xã hội khoa học 2		7070104 Kinh tế vi mô 3		7070207 Marketing căn bản 3		7070443 Thuế 2		7070418 Kế toán tài chính 2 3		7070412 Kế toán máy 2			
5			7010603 (TC_A) Tiếng Anh 3 3		7070105 Kinh tế vi mô 3		7070432 Nguyên lý kế toán 3		7070404 Đồ án nguyên lý kế toán 1		7070421 Kế toán thương mại dịch vụ 3		7070444 Tổ chức công tác kế toán trong doanh nghiệp 3			
6			7000002 (TC_C) Kỹ năng giao tiếp và làm việc theo nhóm 2		7020201 Tu tưởng Hồ Chí Minh 2		7070436 Tài chính tiền tệ 3		7070417 Kế toán tài chính 1 4		7070439 Thực tập nghiệp vụ kế toán 2		7070422 (TC_B) Kế toán xây dựng cơ bản 2			
7					7010604 (TC_A) Tiếng Anh 4 3				7070408 (TC_B) Kế toán chi phí sản xuất 2		7070420 (TC_B) Kế toán thuế 2		7070113 (TC_C) Tiếng Anh chuyên ngành kinh tế 2			
8									7070321 (TC_C) Quản trị dự án đầu tư 2							
9																
10	7010701 Giáo dục thể chất 1 1		7010702 Giáo dục thể chất 2 1		7010703 Giáo dục thể chất 3 1		7300102 Đường lối quản sự của Đảng 3		7300101 Công tác quốc phòng - an ninh 3		7300201 Quân sự chung và chiến thuật 5					

KẾ HOẠCH HỌC TẬP CHUẨN

Ngành: Kế toán 7340301		Khóa: 64		Số TC: 136		Thời gian: 4 năm		
Chuyên ngành: Kế toán tài chính công								
SST	Học kỳ 1 12	Học kỳ 2 16	Học kỳ 3 20	Học kỳ 4 19	Học kỳ 5 22	Học kỳ 6 21	Học kỳ 7 16	Học kỳ 8 10
1	7010114 Toán cao cấp 1 3	7010601 Tiếng Anh 1 3	7010602 Tiếng Anh 2 3	7070214 Quản trị học 3	7070428 Lý thuyết tiền tệ 2	7070415 Kế toán quản trị 3	7070115 Tin học ứng dụng trong kinh tế 3	7070441 Thực tập tốt nghiệp 2
	7020105 Triết học Mác - Lênin 3	7010120 Xác suất thống kê 3	7020303 Lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam 2	7070107 Luật Kinh tế 2	7070435 Tài chính doanh nghiệp 3	7070423 Kiểm toán căn bản 3	7070409 Kế toán đơn vị công trên máy 2	7070405 Đồ án tốt nghiệp 8
2	7020302 Kinh tế chính trị Mác - Lênin 2	7020104 Pháp luật đại cương 2	7070102 Kinh tế lương 3	7070109 Nguyên lý thống kê 2	7070438 Thị trường chứng khoán 2	7070411 Kế toán hành chính sự nghiệp 4	7070401 Đồ án kế toán công 1	
	7080225 Tin học đại cương + TH 3	7020202 Chủ nghĩa xã hội khoa học 2	7070104 Kinh tế vi mô 3	7070207 Marketing căn bản 3	7070443 Thuế 2	7070446 Tổ chức quản lý thuế 2	7070414 Kế toán ngân sách nhà nước 3	
3		7010603 (TC_A) Tiếng Anh 3 3	7070105 Kinh tế vĩ mô 3	7070432 Nguyên lý kế toán 3	7070426 Lý thuyết kế toán công 3	7070440 Thực tập nghiệp vụ kế toán tại các đơn vị công 2	7070434 Quản lý tài chính trong đơn vị công 3	
		7000002 (TC_C) Kỹ năng giao tiếp và làm việc theo nhóm 2	7020201 Tư tưởng Hồ Chí Minh 2	7070436 Tài chính tiền tệ 3	7070427 Lý thuyết tài chính công 3	7070420 (TC_B) Kế toán thuế 2	7070422 (TC_B) Kế toán xây dựng cơ bản 2	
4			7010604 (TC_A) Tiếng Anh 4 3		7070408 (TC_B) Kế toán chi phí sản xuất 2		7070113 (TC_C) Tiếng Anh chuyên ngành kinh tế 2	
					7070321 (TC_C) Quản trị dự án đầu tư 2			
5	7010701 Giáo dục thể chất 1 1	7010702 Giáo dục thể chất 2 1	7010703 Giáo dục thể chất 3 1	7300102 Đường lối quản sự của Đảng 3	7300101 Công tác quốc phòng - an ninh 3	7300201 Quản sự chung và chiến thuật 5		

7.5 Mô tả tóm tắt nội dung học phần

7070401 1 (0-0-3) Đồ án Kế toán đơn vị công

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: 7070426 (Lí thuyết kế toán công), 7070427 (Lí thuyết tài chính công)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Giúp sinh viên hoàn thiện các kiến thức cơ bản của môn học kế toán hành chính sự nghiệp, vận dụng trong điều kiện đơn vị cụ thể với chuyên đề đã lựa chọn nghiên cứu

Nội dung:

Phần 1: Các vấn đề lý luận chung về tổ chức công tác kế toán trong đơn vị hành chính sự nghiệp.

Phần 2: Thực hành các nghiệp vụ chủ yếu theo chuyên đề cụ thể do sinh viên tự lựa chọn trong một đơn vị hành chính sự nghiệp (có thể tự giả định dữ liệu): từ nghiệp vụ phát sinh trong kì, hệ thống chứng từ, tài khoản phản ánh, hệ thống sổ kế toán và tổ chức sổ kế toán, hệ thống báo cáo tài chính và báo cáo quyết toán.

7070402 1 (0-0-3) Đồ án Kế toán quản trị

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: 7070415 (Kế toán quản trị)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Giúp sinh viên củng cố lại kiến thức về kế toán quản trị

Nội dung:

Phần 1: Những vấn đề cơ bản về kế toán quản trị;

Phần 2: Phân tích sự biến động của các khoản mục chi phí trong một doanh nghiệp cụ thể;

Phần 3: Vận dụng lý thuyết kế toán quản trị trong phân tích điểm hoà vốn vào lựa chọn phương án sản xuất kinh doanh.

7070403 1 (0-0-3) Đồ án kế toán tài chính

Học phần tiên quyết: 7070417 (Kế toán tài chính 1)

Học phần học trước: 7070418 (Kế toán tài chính 2)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Học phần giúp sinh viên có những kiến thức về lý thuyết và có kỹ năng thực hành công tác kế toán theo phần hành mà sinh viên lựa chọn như vốn bằng tiền, nguyên vật liệu, công cụ

dụng cụ, lao động tiền lương, chi phí giá thành, tài sản cố định, thuế...

Nội dung: Gồm hai phần chính:

Phần 1: Cơ sở lý luận về phân hành kế toán mà sinh viên lựa chọn

Phần 2: Tổ chức công tác kế toán (theo phần hành mà sinh viên lựa chọn)

7070404 1 (0-0-3) Đồ án nguyên lý kế toán

Học phần tiên quyết: 7070432 (Nguyên lý kế toán)

Học phần học trước: Không

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Học phần cung cấp cho sinh viên những kiến thức cơ bản về lý thuyết hạch toán kế toán như: Khái niệm về hạch toán kế toán, đối tượng của kế toán, các phương pháp kế toán và cách thức tổ chức công tác kế toán trong doanh nghiệp.

Nội dung: gồm 2 chương:

Chương 1. Những vấn đề lý luận cơ bản về nguyên lý kế toán

Chương 2. Vận dụng các phương pháp kế toán vào công tác kế toán doanh nghiệp

7070405 8 (0-0-24) Luận văn tốt nghiệp

Học phần tiên quyết: 7070441 (Thực tập tốt nghiệp) và hoàn thành toàn bộ các môn học và tích lũy đủ số tín chỉ trong chương trình đào tạo và đáp ứng tiêu chuẩn theo quy chế đào tạo đại học

Học phần học trước: Không

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên biết cách vận dụng tốt lý thuyết vào thực tế, có kiến thức vững vàng về một phần hành kế toán nhất định, có kiến thức tổng hợp về quản trị và kế toán

Nội dung: gồm 3 chương:

Chương 1: Tình hình chung và các điều kiện sản xuất - kinh doanh của doanh nghiệp.

Chương 2: Phân tích tài chính và tình hình sử dụng lao động tiền lương của doanh nghiệp năm... (hoặc Phân tích tài chính và tình hình thực hiện giá thành của doanh nghiệp; Phân tích tài chính và tình hình sử dụng TSCĐ của doanh nghiệp; Phân tích tài chính và tình hình sử dụng vật tư của doanh nghiệp; Phân tích tài chính và tình hình sản xuất và tiêu thụ sản phẩm của doanh nghiệp; Phân tích tài chính và tình hình thực hiện nghĩa vụ với ngân sách Nhà nước của doanh nghiệp... tùy thuộc vào chuyên đề sinh viên lựa chọn).

Chương 3: Tổ chức công tác kế toán (Tiền lương và khoản trích theo lương, tập hợp chi phí sản xuất và tính giá thành sản phẩm, tài sản cố định, nguyên vật liệu và công cụ dụng cụ, tiêu thụ và xác định kết quả sản xuất kinh doanh, thuế...)

7070406 8 (0-0-24) Luận văn tốt nghiệp

Học phần tiên quyết: Tích lũy đủ số môn học và số tín chỉ theo qui chế đào tạo đại học của Nhà Trường.

Học phần học trước: 7070442 (Thực tập tốt nghiệp)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên biết cách vận dụng tốt lý thuyết đã học vào thực tế của một đơn vị hoạt động trong lĩnh vực công (có thể là đơn vị hành chính sự nghiệp, hoặc đơn vị NSNN, Kho bạc nhà nước...) đã lựa chọn thực tập tốt nghiệp, có kiến thức vững vàng về một phần hành kế toán cụ thể trong đơn vị thực tập, có kiến thức tổng hợp về quản trị và kế toán

Nội dung:

Chương 1: Khái quát chung về đơn vị X (đơn vị lựa chọn thực tập tốt nghiệp)

Chương 2: Thực trạng quản lý tài chính tại đơn vị X năm

Chương 3: Tổ chức công tác kế toán... tại đơn vị X

Sinh viên lựa chọn thực hiện một trong các dạng chuyên đề:

- Dạng chuyên đề 1: Tổ chức công tác kế toántại đơn vị X (dạng từng phần hành cụ thể)

- Dạng chuyên đề 2: Tổ chức công tác kế toán tại(dạng tổng hợp nhiều phần hành)

- Dạng chuyên đề 3: Chuyên đề đặc thù trong đơn vị hành chính sự nghiệp (Sinh viên có thể chủ động lựa chọn các chuyên đề phù hợp với đơn vị TTTN của mình)

7070407 2 (2-0-4) Kế toán bảo hiểm

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: 7070425 (Lý thuyết bảo hiểm)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên các kiến thức cơ bản về kế toán trong doanh nghiệp bảo hiểm. Học phần này giới thiệu cho sinh viên những đặc điểm hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp bảo hiểm khác biệt so với các doanh nghiệp sản xuất khác. Giới thiệu, hướng dẫn cho sinh viên cách hạch toán các nghiệp vụ phát sinh trong doanh nghiệp bảo hiểm trong các phần hành kế toán.

Nội dung: Nội dung học phần gồm 5 chương:

Chương 1: Tổ chức công tác kế toán trong doanh nghiệp bảo hiểm

Chương 2: Kế toán tài sản trong doanh nghiệp bảo hiểm

Chương 3: Kế toán các khoản thanh toán

Chương 4: Kế toán doanh thu chi phí trong doanh nghiệp bảo hiểm

Chương 5: Báo cáo tài chính trong doanh nghiệp bảo hiểm

7070408 2 (2-0-4) Kế toán chi phí sản xuất

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: (7070432) Nguyên lý kế toán

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên nắm được những kiến thức chung nhất về tập hợp chi phí sản xuất, nắm vững được các phương pháp xác định giá trị sản phẩm dở dang, nắm vững được các phương pháp tính giá thành sản phẩm của doanh nghiệp nói chung, nắm được cơ sở lý luận kế toán tập hợp chi phí sản xuất và tính giá thành sản phẩm tại các doanh nghiệp khai thác than theo công nghệ khai thác than hầm lò và khai thác than lộ thiên, nắm được cơ sở lý luận kế toán tập hợp chi phí sản xuất và tính giá thành sản phẩm tại các doanh nghiệp công nghiệp khác như doanh nghiệp sản xuất xi măng, khai thác đá vôi.

Nội dung: gồm 3 phần chính:

Phần 1: hệ thống hóa lại kiến thức liên quan đến công tác kế toán tập hợp chi phí sản xuất và tính giá thành sản phẩm đối với doanh nghiệp hoạt động sản xuất kinh doanh nói chung.

Phần 2: giới thiệu công tác kế toán tập hợp chi phí sản xuất và tính giá thành sản phẩm than đối với các doanh nghiệp khai thác than theo công nghệ hầm lò và công nghệ lộ thiên.

Phần 3: giới thiệu công tác kế toán tập hợp chi phí sản xuất và tính giá thành sản phẩm đối với các doanh nghiệp công nghiệp khác như doanh nghiệp sản xuất xi măng, đá vôi...

7070409 2 (2-0-4) Kế toán đơn vị công trên máy

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: (7070426) Lý thuyết kế toán công

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên nắm được những kiến thức cơ bản về công nghệ thông tin và hệ thống thông tin kế toán, nắm vững được hệ thống công nghệ thông tin trong các đơn vị hành chính sự nghiệp, nắm vững được cơ sở lý thuyết và thực hành các phân hệ làm việc của phần mềm kế toán Mimoso.Net 2015.

Nội dung: gồm 2 phần chính, trong đó: phần 1 giới thiệu tổng quan về vai trò của hệ thống thông tin kế toán trong các đơn vị hành chính sự nghiệp, ứng dụng của công nghệ thông tin trong hoạt động kế toán hành chính sự nghiệp; phần 2: học phần giới thiệu về nội dung của các phần mềm kế toán máy nói chung hiện nay và hướng dẫn sử dụng một phần mềm cụ thể (phần mềm Misa Mimoso.NET 2015) để thực hiện công tác kế toán trong các đơn vị hành chính sự nghiệp.

7070410 2 (2-0-4) Kế toán dự trữ nhà nước

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: Không

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho người học những kiến thức và kỹ năng tính toán, phân tích, tổng hợp về kế toán tại các đơn vị dự trữ nhà nước.

Nội dung: gồm 7 chương:

Chương 1: Những vấn đề chung về kế toán dự trữ nhà nước.

Chương 2: Kế toán vốn bằng tiền, vật tư, hàng hóa và đầu tư tài chính.

Chương 3: Kế toán tài sản cố định.

Chương 4: Kế toán các khoản thu chi

Chương 5: Kế toán nguồn kinh phí, vốn, quỹ

Chương 6: Kế toán thanh toán

Chương 7: Báo cáo kế toán của tổ chức dự trữ nhà nước.

7070411 4 (4-0-8) Kế toán hành chính sự nghiệp

Học phần tiên quyết: 7070426 (Lý thuyết kế toán công)

Học phần học trước: 7070427 (Lý thuyết tài chính công)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho người học kiến thức cơ bản về cơ cấu tổ chức, nhiệm vụ và nội dung của công tác kế toán trong đơn vị hành chính sự nghiệp; về nội dung, nguyên tắc, quy trình xử lý chứng từ thu, chi và phương pháp hạch toán kế toán vốn bằng tiền và các khoản đầu tư ngắn hạn; về nội dung, nguyên tắc xác định trị giá nhập kho, trị giá xuất kho, quy trình xử lý chứng từ và phương pháp hạch toán kế toán nguyên vật liệu, công cụ dụng cụ, sản phẩm, hàng hóa; về nội dung, nguyên tắc xác định nguyên giá, quy trình xử lý chứng từ và phương pháp hạch toán tình hình tăng, giảm, sửa chữa tài sản cố định, kế toán XD/CB và các khoản đầu tư tài chính dài hạn; về nội dung, nguyên tắc, tình hình thanh toán các khoản phải thu cũng như các khoản phải trả, quy trình xử lý chứng từ và phương pháp hạch toán kế toán các khoản thanh toán; về nội dung, nguyên tắc, quy trình xử lý chứng từ và phương pháp hạch toán kế toán nguồn vốn kinh doanh, nguồn kinh phí và quỹ; về nội dung, nguyên tắc, quy trình xử lý chứng từ và phương pháp hạch toán kế toán các khoản thu, chi trong đơn vị hành chính sự nghiệp; về yêu cầu, nội dung, nguyên tắc, phương pháp lập các báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán của các đơn vị hành chính sự nghiệp.

Nội dung: gồm có 9 chương:

Chương 1: Khái quát tổ chức công tác kế toán trong đơn vị Hành chính sự nghiệp

Chương 2: Kế toán vốn bằng tiền và các khoản đầu tư

Chương 3: Kế toán hàng tồn kho

Chương 4: Kế toán tài sản cố định

Chương 5: Kế toán các nghiệp vụ thanh toán

Chương 6: Kế toán nguồn vốn, nguồn kinh phí và quỹ cơ quan

Chương 7: Kế toán các khoản phải thu

Chương 8: Kế toán các khoản chi

Chương 9: Hệ thống báo cáo kế toán Hành chính sự nghiệp

7070412 2 (2-0-4) Kế toán máy

Học phần tiên quyết: 7070432 (Nguyên lý kế toán)

Học phần học trước: 7070417 (Kế toán tài chính 1)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Học phần trang bị cho sinh viên các kiến thức cơ bản về hệ thống thông tin kế toán trong quản lý doanh nghiệp và hướng dẫn sử dụng phần mềm cụ thể (phần mềm MISA SME. NET) để thực hiện công tác kế toán trong các doanh nghiệp như: Phân hệ kế toán quỹ, Phân hệ kế toán mua hàng, Phân hệ kế toán bán hàng, Phân hệ vật tư hàng hóa, phân hệ Kế toán tài sản cố định, phân hệ Kế toán giá thành....

Nội dung: gồm 6 chương:

Chương 1. Hệ thống thông tin kế toán với doanh nghiệp

Chương 2. Công nghệ thông tin với kế toán doanh nghiệp

Chương 3. Khởi động và làm việc với MISA SME. NET

Chương 4. Các tiện ích trong MISA SME. NET

Chương 5. Thiết lập thông tin và số liệu kế toán ban đầu

Chương 6. Quy trình hạch toán trên MISA SME. NET

7070413 2 (2-0-4) Kế toán ngân hàng

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: Không

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên các kiến thức cơ bản về kế toán ngân hàng. Học phần này giới thiệu cho sinh viên các khái niệm, nhiệm vụ của kế toán, tài khoản, chứng từ kế toán và quy trình kế toán trong các phần hành kế toán của ngân hàng thương mại. Đồng thời cung cấp các kỹ năng tính toán, phân tích, tổng hợp cung cấp thông tin cho nhà quản trị ngân hàng.

Nội dung: gồm 7 chương:

Chương 1: Tổ chức công tác kế toán ngân hàng.

Chương 2: Kế toán nguồn vốn của ngân hàng thương mại.

Chương 3: Kế toán nghiệp vụ kinh doanh.

Chương 4: Kế toán nghiệp vụ ngân quỹ, các hình thức thanh toán không dùng tiền mặt và thanh toán quốc tế.

Chương 5: Kế toán thanh toán vốn giữa các ngân hàng.

Chương 6: Kế toán tài sản cố định, công cụ lao động trong ngân hàng thương mại.

Chương 7: Kế toán kết quả kinh doanh và Báo cáo tài chính trong ngân hàng thương mại.

7070414 3 (3-0-6) Kế toán Ngân sách Nhà nước

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: 7070426 (Lý thuyết tài chính công)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Kế toán ngân sách nhà nước và kho bạc nhà nước (NSNN & KBNN) cung cấp những kiến thức kế toán NSNN & KBNN cơ bản gồm: Tổng quan về kế toán NSNN & KBNN, chứng từ, tài khoản sử dụng, phương pháp hạch toán của kế toán vốn bằng tiền, kế toán chi – chi ngân sách nhà nước, kế toán cân đối thu chi ngân sách nhà nước, kế toán các khoản vay và nhận viện trợ của ngân sách nhà nước qua kho bạc, kế toán tiền gửi và các quỹ tài chính tại kho bạc nhà nước, kế toán thanh toán, phương pháp lập báo cáo tài chính và báo cáo nhanh của kho bạc nhà nước. Cuối cùng môn học trang bị cho người học những kiến thức thực tế và tiến hành thực hiện được quy trình công việc của kế toán trong đơn vị thuộc ngân sách nhà nước và kho bạc nhà nước theo đúng luật kế toán do Bộ tài chính ban hành.

Nội dung: gồm 7 chương:

Chương 1: Những vấn đề chung về kế toán ngân sách và kho bạc nhà nước

Chương 2: Kế toán vốn bằng tiền

Chương 3: Kế toán ngân sách nhà nước

Chương 4: Kế toán vay nợ, nhận viện trợ của nhà nước qua kho bạc nhà nước

Chương 5: Kế toán thanh toán

Chương 6: Kế toán ngân sách xã phường

Chương 7: Báo cáo tài chính

7070415 3 (3-0-6) Kế toán quản trị

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: 7070432 (Nguyên lý kế toán)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên các kiến thức cơ bản về kế toán quản trị. Học phần này giới thiệu cho sinh viên các khái niệm, phân loại, cách tính, ý nghĩa của các chỉ tiêu liên quan đến kế toán quản trị như: chi phí biến đổi, chi phí cố định, số dư đảm phí, độ lớn đòn bẩy kinh doanh, mối quan hệ giữa chi phí – khối lượng – lợi nhuận, cách lập dự toán sản xuất kinh doanh, đánh giá hoàn vốn và định giá sản phẩm... Đồng thời cung cấp các kỹ năng tính toán, phân tích, tổng hợp để giúp nhà quản trị ra quyết định.

Nội dung: gồm 6 chương:

Chương 1: Khái quát về kế toán quản trị.

Chương 2: Kế toán quản trị chi phí, giá thành.

Chương 3: Mối quan hệ Chi phí - Khối lượng - Lợi nhuận.

Chương 4: Kế toán quản trị với việc lập dự toán sản xuất kinh doanh, phân tích biến động chi phí.

Chương 5: Kế toán quản trị cho việc ra quyết định.

Chương 6: Đánh giá hoàn vốn và định giá sản phẩm.

7070417 4 (4-0-8) Kế toán tài chính 1

Học phần tiên quyết: 74070432 (Nguyên lý kế toán)

Học phần học trước: Không

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên những kiến thức về các nội dung của các phần hành kế toán vốn bằng tiền, kế toán hàng tồn kho, kế toán lương, kế toán TSCĐ, kế toán giá thành

Nội dung: gồm 5 chương:

Chương 1: Kế toán vốn bằng tiền, tiền vay và tiền tạm ứng.

Chương 2: Kế toán nguyên vật liệu công cụ dụng cụ.

Chương 3: Kế toán lao động tiền lương và các khoản trích theo lương.

Chương 4: Kế toán tài sản cố định.

Chương 5: Kế toán chi phí sản xuất và tính giá thành sản phẩm

7070418 3 (3-0-6) Kế toán tài chính 2

Học phần tiên quyết: 74070432 (Nguyên lý kế toán)

Học phần học trước: 7070417 (Kế toán tài chính 1)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên những nội dung, trình tự và phương pháp kế toán của các phần hành kế toán tiêu thụ, xác định kết quả, kế toán các nghiệp vụ về hoạt động đầu tư tài chính, các nghiệp vụ kế toán thanh toán, phương pháp kế toán vốn chủ sở hữu, phương pháp lập báo cáo tài chính

Nội dung: gồm có 5 chương:

Chương 6: Kế toán tiêu thụ và xác định kết quả tiêu thụ

Chương 7: Kế toán hoạt động tài chính và hoạt động khác

Chương 8: Kế toán phải thu, phải trả và kế toán thuế

Chương 9: Kế toán vốn chủ sở hữu trong doanh nghiệp

Chương 10: Báo cáo tài chính

7070419 3 (3-0-6) Kế toán tài chính doanh nghiệp

Học phần tiên quyết: 74070432 (Nguyên lý kế toán)

Học phần học trước: Không

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Mục tiêu của học phần là cung cấp cho người học những kiến thức cơ bản và hệ thống về công tác kế toán trong các doanh nghiệp bao gồm: Kế toán vốn bằng tiền, kế toán nguyên vật liệu và công cụ dụng cụ, kế toán tiền lương và các khoản trích theo lương, kế toán tài sản cố định, kế toán tập hợp chi phí sản xuất và tính giá thành sản phẩm, kế toán thành phẩm, tiêu thụ thành phẩm và xác định kết quả kinh doanh và báo cáo tài chính

Nội dung: gồm có 7 chương:

Chương 1: Kế toán vốn bằng tiền

Chương 2: Kế toán nguyên vật liệu và CCDC

Chương 3: Kế toán tiền lương và các khoản trích theo lương

Chương 4: Kế toán tài sản cố định

Chương 5: Kế toán tập hợp chi phí sản xuất và tính giá thành sản phẩm

Chương 6: Kế toán thành phẩm, tiêu thụ thành phẩm và xác định kết quả sản xuất kinh doanh

Chương 7: Báo cáo tài chính

7070420 2 (2-0-4) Kế toán thuế

Học phần tiên quyết: 74070432 (Nguyên lý kế toán)

Học phần học trước: 7070433 (Thuế)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Kế toán thuế là học phần kiến thức tự chọn ngành kế toán trong đó học phần này cung cấp những kiến thức cơ bản về việc vận dụng chứng từ, sổ sách, báo cáo để thực hiện kế toán một số sắc thuế điển hình trong doanh nghiệp như kế toán thuế GTGT, kế toán thuế TNDN, kế toán thuế TTĐB, kế toán thuế XNK.

Nội dung: gồm có 5 chương:

Chương 1: Kế toán thuế giá trị gia tăng trong doanh nghiệp

Chương 2: Kế toán thuế tiêu thụ đặc biệt trong doanh nghiệp

Chương 3: Kế toán thuế xuất nhập khẩu trong doanh nghiệp

Chương 4: Kế toán thuế thu nhập doanh nghiệp

Chương 5: Kế toán một số loại thuế khác trong doanh nghiệp

7070421 3 (3-0-6) Kế toán thương mại dịch vụ

Học phần tiên quyết: 74070432 (Nguyên lý kế toán)

Học phần học trước: 7070417 (Kế toán tài chính 1)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Học phần trang bị kiến thức tổng quan về doanh nghiệp thương mại dịch vụ và tổ chức công tác kế toán trong doanh nghiệp thương mại dịch vụ, kế toán quá trình mua hàng, bán hàng và kế toán doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ.

Nội dung: gồm có 3 chương:

Chương 1. Tổ chức công tác kế toán trong doanh nghiệp thương mại dịch vụ

Chương 2. Kế toán nghiệp vụ mua bán hàng hóa trong doanh nghiệp thương mại

Chương 3. Kế toán nghiệp vụ chủ yếu trong doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ

7070422 2(2-0-4) Kế toán xây dựng cơ bản

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: Không
Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên những vấn đề chung về hoạt động xây dựng cơ bản như đặc điểm hoạt động xây lắp, các khái niệm liên quan đến xây dựng cơ bản, hiểu biết về hợp đồng xây dựng, các quy trình đầu tư xây dựng cơ bản và các phương thức đầu tư xây dựng cơ bản, nắm được phương pháp hạch toán kế toán trong hoạt động xây dựng cơ bản tại đơn vị kinh doanh xây lắp và tại đơn vị chủ đầu tư

Nội dung: gồm có 2 chương:

- Chương 1: Kế toán xây dựng cơ bản tại đơn vị kinh doanh xây lắp
- Chương 2: Kế toán xây dựng cơ bản tại đơn vị chủ đầu tư

7070423 3 (3-0-6) Kiểm toán căn bản

Học phần tiên quyết: Không
Học phần học trước: 74070432 (Nguyên lý kế toán))
Học phần song song: Không

Mục tiêu: Kiểm toán căn bản là học phần kiến thức nằm trong chương trình khung ngành kế toán doanh nghiệp. Học phần cung cấp những kiến thức cơ bản về lý thuyết kiểm toán: về các khái niệm cơ bản, hệ thống các phương pháp áp dụng trong cuộc kiểm toán, trình tự thực hiện một cuộc kiểm toán, hệ thống chuẩn mực kiểm toán Quốc tế, Việt Nam, các vấn đề về kiểm toán viên và tổ chức kiểm toán

Nội dung: gồm có 5 chương:

- Chương 1: Một số vấn đề chung về kiểm toán
- Chương 2: Phương pháp kiểm toán
- Chương 3: Trình tự kiểm toán
- Chương 4: Kiểm toán viên và tổ chức kiểm toán
- Chương 5: Hệ thống chuẩn mực kiểm

7070424 2(2-0-4) Kinh doanh tiền tệ

Học phần tiên quyết: Không
Học phần học trước: Không
Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên các kiến thức cơ bản về tiền tệ như giá trị thời gian của tiền; thị trường tài chính và công cụ của thị trường tài chính; NHTM; NHTW và quá trình cung ứng tiền

tệ; rủi ro trong kinh doanh tiền tệ.

Nội dung: gồm 6 chương:

Chương 1. Tổng quan về tiền tệ

Chương 2. Giá trị thời gian của tiền

Chương 3. Thị trường tài chính và công cụ của thị trường tài chính

Chương 4. Ngân hàng thương mại

Chương 5. Ngân hàng trung ương và quá trình cung ứng tiền tệ

Chương 6. Rủi ro trong kinh doanh tiền tệ

7070425 2(2-0-4) Lý thuyết Bảo hiểm

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: Không

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên các kiến thức cơ bản về Bảo hiểm. Giới thiệu, làm quen với đặc điểm của hoạt động Bảo hiểm. Tìm hiểu hệ thống bảo hiểm trong nước, đặc điểm và nguyên tắc của một số sản phẩm tiêu biểu.

Nội dung: gồm 6 chương:

Chương 1: Tổng quan về bảo hiểm

Chương 2: Hợp đồng bảo hiểm

Chương 3: Cơ sở kỹ thuật của hoạt động bảo hiểm

Chương 4: Thị trường bảo hiểm

Chương 5: Pháp luật và quản lý nhà nước về hoạt động bảo hiểm

Chương 6: Hiệp hội nghề bảo hiểm trong nền kinh tế thị trường

7070426 3 (3-0-6) Lý thuyết kế toán công

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: Không

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên kiến thức tổng quan về kế toán công, nắm vững các phương pháp kế toán được áp dụng trong đơn vị công, kiến thức về nguyên tắc, trình tự, phương pháp hạch toán các nghiệp vụ chủ yếu trong một số đơn vị kế toán công đặc thù, về phương pháp ghi sổ và hình thức kế toán áp dụng trong đơn vị kế toán công

Nội dung: gồm 4 chương:

Chương 1: Tổng quan về kế toán công

Chương 2: Kế toán các nghiệp vụ chủ yếu trong đơn vị hành chính sự nghiệp

Chương 3: Kế toán các nghiệp vụ chủ yếu về Ngân sách xã phường

Chương 4: Phương pháp ghi sổ kế toán và các hình thức kế toán trong đơn vị kế toán công

7070427 3 (3-0-6) Lý thuyết tài chính công

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: Không

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên các kiến thức cơ bản về khu vực công và tài chính công, NSNN và thu NSNN, hàng hóa công và chi tiêu công, cân đối thu chi NSNN, nợ công, tín dụng nhà nước, quỹ tài chính ngoài NSNN, chính sách tài chính công của Việt Nam.

Nội dung: gồm 8 chương:

Chương 1. Tổng quan về Khu vực công và tài chính công

Chương 2. NSNN và thu NSNN

Chương 3. Hàng hóa công và chi tiêu công

Chương 4. Cân đối thu chi NSNN

Chương 5. Nợ công

Chương 6. Tín dụng nhà nước

Chương 7. Quỹ tài chính ngoài NSNN

Chương 8. Chính sách tài chính công của Việt Nam

7070428 2 (2-0-4) Lý thuyết tiền tệ

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: 7070104 (Kinh tế vi mô), 7070105 (Kinh tế vĩ mô)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên kiến thức cơ bản về cung cầu tiền, các chế độ lưu thông tiền, tiền giấy, lạm phát và các biện pháp ổn định tiền tệ, tín dụng và lãi suất tín dụng, NHTM và các tổ chức tín dụng, NHTW và thị trường tiền tệ

Nội dung: gồm có 6 chương:

Chương 1: Tiền và cung cầu tiền

Chương 2: Các chế độ lưu thông tiền và vai trò của vàng trong nền kinh tế thị trường

Chương 3: Tiền giấy, lạm phát và các biện pháp ổn định lưu thông tiền tệ

Chương 4: Tín dụng và lãi suất tín dụng

Chương 5: Ngân hàng thương mại và các tổ chức tín dụng

Chương 6: Ngân hàng trung ương và thị trường tiền tệ

7070429 2 (2-0-4) Nghiệp vụ bảo hiểm

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: Không

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên những kiến thức về các loại bảo hiểm trong đơn vị hành chính sự nghiệp, giúp sinh viên nắm bắt được các nội dung liên quan bản chất, chức năng, đối tượng tham gia, hệ thống các chế độ từng loại bảo hiểm. Hệ thống lại một số nội dung tổng quan về bảo hiểm; Đi sâu tìm hiểu các vấn đề liên quan và các nghiệp vụ chủ yếu 3 loại hình bảo hiểm trong đơn vị hành chính sự nghiệp là bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp và bảo hiểm y tế.

Nội dung: gồm 4 chương

Chương 1: Tổng quan về bảo hiểm

Chương 2: Bảo hiểm xã hội

Chương 3: Bảo hiểm thất nghiệp

Chương 4: Bảo hiểm y tế

7070430 2 (2-0-4) Nghiệp vụ hải quan

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: Không

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Môn học Nghiệp vụ Hải quan giới thiệu khái quát cho sinh viên về hải quan Việt Nam về sự ra đời và phát triển; Cung cấp có hệ thống các kiến thức về nghiệp vụ Hải quan cũng như các nội dung về trình tự thủ tục khai báo hải quan đối với các loại hình xuất nhập khẩu; Quy trình nghiệp vụ kiểm tra giám sát hải quan, phương pháp nhận diện tội buôn lậu và gian lận thương mại và biện pháp phòng chống. Từ đó có các biện pháp tránh được những sai sót và vi phạm các quy định của pháp luật về Hải quan.

Nội dung: Gồm 4 chương

Chương 1: Tổng quan về ngành hải quan Việt Nam

Chương 2: Thủ tục hải quan

Chương 3: Giám sát kiểm tra hải quan

Chương 4: Nghiệp vụ chống buôn lậu và gian lận thương mại

7070431 2 (2-0-4) Nghiệp vụ ngân hàng

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: 7070436 (Tài chính tiền tệ), 7070428 (Lý thuyết tiền tệ)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên các kiến thức cơ bản về nghiệp vụ ngân hàng thương mại như huy động vốn, cho vay, bảo lãnh, ủy thác... Thực hành được một số bài tập liên quan đến các hoạt động của ngân hàng

Nội dung: gồm 6 chương:

Chương 1: Khái quát về ngân hàng thương mại và các hoạt động của ngân hàng thương mại

Chương 2: Hoạt động huy động vốn của ngân hàng thương mại

Chương 3: Hoạt động tín dụng của ngân hàng thương mại

Chương 4: Hoạt động thanh toán của ngân hàng thương mại

Chương 5: Hoạt động thanh toán quốc tế trong ngoại thương

Chương 6: Hoạt động khác của ngân hàng thương mại

7070432 3 (3-0-6) Nguyên lý kế toán

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: 7070104 (Kinh tế vi mô); 7070105 (Kinh tế vĩ mô)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Học phần trang bị các kiến thức tổng quan về hạch toán kế toán, đối tượng của kế toán, phương pháp chứng từ kế toán và kiểm kê, phương pháp tài khoản và ghi sổ kép, đo lường đối tượng kế toán, phương pháp tổng hợp cân đối kế toán, kế toán các quá trình kinh doanh chủ yếu, phương pháp ghi sổ kế toán và các hình thức kế toán

Nội dung: Gồm 8 chương

Chương 1. Tổng quan về hạch toán kế toán

Chương 2. Đối tượng kế toán

Chương 3. Phương pháp chứng từ và kiểm kê

Chương 4. Phương pháp tài khoản và ghi sổ kép

Chương 5. Đo lường đối tượng kế toán

Chương 6. Phương pháp tổng hợp và cân đối kế toán

Chương 7. Kế toán các quá trình kinh doanh chủ yếu

Chương 8. Phương pháp ghi sổ kế toán và các hình thức kế toán

7070433 3 (3-0-6) Phân tích chính sách công

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: 7070436 (Tài chính tiền tệ), 7070427 (Lý thuyết tài chính công)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên những kiến thức chung nhất về chính sách công, các nhân tố ảnh hưởng đến chính sách công và chu trình của chính sách công, phân tích chính sách công, quy trình phân tích chính sách công, nội dung và phương pháp phân tích chính sách công, kết quả phân tích chính sách công

Nội dung: gồm có 7 chương:

Chương 1: Khái quát về chính sách công

Chương 2: Các nhân tố tác động trong quá trình chính sách công

Chương 3: Chu trình chính sách công

Chương 4: Những vấn đề chung về phân tích chính sách công

Chương 5: Quy trình phân tích chính sách công

Chương 6: Nội dung và phương pháp phân tích chính sách công

Chương 7: Truyền đạt kết quả phân tích chính sách công

7070434 3 (3-0-6) Quản lý tài chính trong đơn vị công

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: 7070427 (Lý thuyết tài chính công)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên những kiến thức khái quát về tài chính tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, nội dung quản lý quỹ tiền lương, quản lý tài sản tại các đơn vị hành chính sự nghiệp, cơ chế lập dự toán thu chi, chế độ cấp phát kinh phí, quyết toán thu chi trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, cơ chế quản lý tài chính tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp.

Nội dung: Tổng quan về tài chính và quản lý tài chính trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, nội dung thu, chi, chế độ thu, chi, cơ chế quản lý tài chính, quản lý quỹ tiền lương, quản lý tài sản tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp

7070435 3 (3-0-6) Tài chính doanh nghiệp

Học phần tiên quyết: Không
Học phần học trước: Không
Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên những kiến thức về cơ sở lý luận của tài chính doanh nghiệp, về vốn cố định, vốn lưu động và quản lý vốn cố định, vốn lưu động trong doanh nghiệp, cách xác định chi phí, doanh thu, lợi nhuận và phân phối lợi nhuận trong doanh nghiệp, quản lý nguồn vốn, tính toán chi phí sử dụng vốn của doanh nghiệp, xác định các loại đòn bẩy trong doanh nghiệp, phân tích báo cáo tài chính của doanh nghiệp

Nội dung: gồm 7 chương:

- Chương 1: Tổng quan về tài chính doanh nghiệp
- Chương 2: Quản lý vốn cố định của doanh nghiệp
- Chương 3: Quản lý vốn lưu động của doanh nghiệp
- Chương 4: Chi phí, doanh thu và lợi nhuận của doanh nghiệp
- Chương 5: Quản lý nguồn vốn của doanh nghiệp
- Chương 6: Cơ cấu nguồn vốn và chi phí sử dụng vốn của doanh nghiệp
- Chương 7: Phân tích báo cáo tài chính doanh nghiệp

7070436 3 (3-0-6) Tài chính tiền tệ

Học phần tiên quyết: Không
Học phần học trước: 7070104 (Kinh tế vi mô), 7070105 (kinh tế vĩ mô)
Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên kiến thức về tổng quan về tài chính; khái niệm, đặc điểm, vai trò của các khâu trong hệ thống tài chính như: NSNN, tài chính doanh nghiệp, bảo hiểm, tín dụng, thị trường tài chính và tài chính quốc tế

Nội dung: gồm 7 chương:

- Chương 1: Những vấn đề cơ bản về tài chính
- Chương 2: Ngân sách nhà nước
- Chương 3: Tài chính doanh nghiệp
- Chương 4: Bảo hiểm
- Chương 5: Tín dụng
- Chương 6: Thị trường tài chính
- Chương 7: Tài chính quốc tế

7070437 2 (2-0-4) Thanh toán quốc tế

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: 7070428 (Lý thuyết tiền tệ)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Mục tiêu của học phần là cung cấp cho người học những kiến thức cơ bản và có hệ thống về thanh toán quốc tế, nắm được các nội dung trọng điểm liên quan đến thanh toán quốc tế.

Nội dung: gồm có 6 chương:

Chương 1: Tổng quan về thanh toán quốc tế

Chương 2: Tỷ giá hối đoái

Chương 3: Phương tiện thanh toán quốc tế

Chương 4: Phương thức thanh toán quốc tế

Chương 5: Rủi ro trong thanh toán quốc tế

Chương 6: Xu hướng phát triển thanh toán quốc tế trong thời đại hội nhập

7070438 2 (2-0-4) Thị trường chứng khoán

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: 7070105 (Kinh tế vĩ mô).

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Học phần giới thiệu khái quát cơ cấu, mục tiêu hoạt động cũng như các nguyên tắc hoạt động của thị trường chứng khoán. Khái niệm, đặc điểm và phương thức phát hành trên thị trường sơ cấp, hàng hóa trên thị trường sơ cấp. Cơ cấu tổ chức, chức năng của sở giao dịch chứng khoán, cơ chế hình thành giá trong sở giao dịch, đặc điểm của thị trường OTC, ước định giá cổ phiếu, trái phiếu

Nội dung: gồm 5 chương

Chương 1: Tổng quan về thị trường chứng khoán

Chương 2: Thị trường chứng khoán sơ cấp

Chương 3: Thị trường chứng khoán thứ cấp

Chương 4: Ước định giá chứng khoán

Chương 5: Phân tích chứng khoán

7070439 2 (0-4-2) Thực tập nghiệp vụ kế toán

Học phần tiên quyết: 7070432 (Nguyên lý kế toán)

Học phần học trước: 7070417 (Kế toán tài chính 1)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên các kiến thức thực tế thông qua tìm hiểu tình hình tổ chức quản lý và sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp. Tìm hiểu chức năng và nhiệm vụ các phòng ban. Tìm hiểu các phần hành kế toán được thực hiện trong các doanh nghiệp (chủ yếu thực tập các nghiệp vụ kế toán tại phòng kế toán).

Nội dung: Gồm 4 phần

- Phần 1. Tìm hiểu thực tế tại doanh nghiệp
- Phần 2. Tìm hiểu thực tế công tác kế toán tại doanh nghiệp
- Phần 3. Viết báo cáo
- Phần 4. Trình bày báo cáo và nghiệm thu.

7070440 2 (0-4-2) Thực tập nghiệp vụ kế toán tại các đơn vị công

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: 7070426 (Lí thuyết kế toán công)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên những kiến thức thực tế về quá trình tổ chức hoạt động của một đơn vị hoạt động trong lĩnh vực công, kiến thức thực tế về công việc của kế toán

Nội dung:

Tìm hiểu đặc điểm tình hình hoạt động, tổ chức quản lý của đơn vị.

Tìm hiểu chức năng và nhiệm vụ các bộ phận trong đơn vị.

Tìm hiểu tổ chức công tác kế toán và các phần hành kế toán được thực hiện trong các đơn vị hoạt động trong lĩnh vực công(tập trung các nghiệp vụ kế toán tại phòng tài chính kế toán của đơn vị).

7070441 2 (0-4-2) Thực tập tốt nghiệp

Học phần tiên quyết: Tích lũy đủ số môn học và tín chỉ theo quy chế đào tạo đại học

Học phần học trước: 7070417 (Kế toán tài chính 1), 7070418 (Kế toán tài chính 2)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên biết cách vận dụng kiến thức về quản trị và kế toán để áp dụng vào thực tế, nắm bắt được kiến thức thực tế về hoạt động sản xuất kinh doanh và công tác kế toán của doanh nghiệp, nắm vững được một phần hành kế toán cụ thể

Nội dung: gồm 4 phần:

Phần 1: Tìm hiểu và thu thập các tài liệu về doanh nghiệp

Phần 2: Tìm hiểu và thu thập số liệu về các mặt hoạt động sản xuất, kinh doanh và tình hình tài chính của doanh nghiệp

Phần 3: Tìm hiểu, thu thập tài liệu về một phần hành kế toán cụ thể trong doanh nghiệp

Phần 4: Nghiệm thu, đánh giá, giao đề tài tốt nghiệp

7070442 2 (0-4-2) Thực tập tốt nghiệp

Học phần tiên quyết: Tích lũy đủ số môn học và số tín chỉ theo qui chế đào tạo đại học của Nhà Trường

Học phần học trước: 7070414 (Kế toán NSNN và kho bạc), 7070411 (Kế toán hành chính sự nghiệp)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên những kiến thức củng cố và vận dụng kiến thức về quản trị và kế toán trong điều kiện thực tế đơn vị kế toán tài chính công, nắm bắt được thực tế tình hình hoạt động và công tác kế toán của đơn vị thực tập, nắm vững được nội dung, qui trình hạch toán các phân hành kế toán cụ thể của đơn vị

Nội dung:

Tìm hiểu quá trình hình thành phát triển của đơn vị thực tập, nghiên cứu các đặc điểm, loại hình đơn vị, lĩnh vực hoạt động, chức năng của đơn vị,...

Tìm hiểu tình hình hoạt động của đơn vị trong giai đoạn gần đây.

Tìm hiểu tổ chức công tác kế toán tại đơn vị thực tập, nghiên cứu sâu về thực trạng một phần hành kế toán của đơn vị kế toán công, nắm vững chu trình hạch toán của chuyên đề đã chọn đó.

Sinh viên sau khi đi thực tập tại đơn vị phải thu thập được số liệu của ít nhất 2 năm tài chính về tình hình hoạt động và số liệu của 1 kì hạch toán cụ thể (tháng, hoặc quý) mà sinh viên dự kiến lựa chọn phản ánh trong luận văn tốt nghiệp.

7070443 2 (2-0-4) Thuế

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: 7070436 (Tài chính tiền tệ)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên các kiến thức cơ bản về loại thuế phổ biến trong nền kinh tế như thuế xuất khẩu, nhập khẩu, thuế TTĐT, thuế VAT, thuế TNDN, thuế TNCN và các loại thuế khác

Nội dung: gồm 6 chương:

Chương 1. Tổng quan về thuế

Chương 2. Thuế xuất khẩu, nhập khẩu

Chương 3. Thuế tiêu thụ đặc biệt

Chương 4. Thuế giá trị gia tăng

Chương 5. Thuế thu nhập doanh nghiệp

Chương 6. Thuế thu nhập cá nhân và các loại thuế khác

7070444 3 (3-0-6) Tổ chức công tác kế toán trong doanh nghiệp

Học phần tiên quyết: 7070432 (Nguyên lý kế toán)

Học phần học trước: 7070418 (Kế toán tài chính 2)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên tổng hợp kiến thức lý thuyết về tổ chức công tác kế toán trong doanh nghiệp, vận dụng lý thuyết để tổ chức thực hiện thu nhận, xử lý, hệ thống hóa và cung cấp thông tin kế toán trong doanh nghiệp

Nội dung: Học phần Tổ chức công tác kế toán trong doanh nghiệp cung cấp kiến thức về tổ chức công tác kế toán trong doanh nghiệp. Bao gồm các nội dung: Tổ chức thu nhận, xử lý, hệ thống hóa thông tin, cung cấp thông tin về các nghiệp vụ kinh tế phát sinh trong doanh nghiệp, đồng thời cung cấp các kiến thức về tổ chức bộ máy kế toán trong doanh nghiệp để thực hiện tốt các nội dung trên.

7070445 2 (2-0-4) Tổ chức công tác kế toán công

Học phần tiên quyết: 7070426 (Lý thuyết kế toán công)

Học phần học trước: Không

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên kiến thức chung về tổ chức công tác kế toán trong các đơn vị công, vận dụng lý thuyết vào thực tế để thực hành kế toán trong các đơn vị công

Nội dung: Tổ chức công tác kế toán công là học phần kiến thức ngành kế toán tài chính công trong đó học phần này cung cấp những kiến thức cơ bản về tổ chức và thực hiện công tác kế toán trong một đơn vị công gồm: tổ chức bộ máy và nhân sự kế toán; tổ chức vận dụng chứng từ kế toán; tổ chức hệ thống tài khoản và quy trình kế toán; tổ chức sổ kế toán; tổ chức hệ thống báo cáo kế toán

7070446 2 (2-0-4) Tổ chức quản lý thuế

Học phần tiên quyết: Không

Học phần học trước: 7070443 (Thuế)

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Trang bị cho sinh viên các kiến thức cơ bản về Quản lý thuế. Những vấn đề chung về quản lý thuế, những vấn đề lý luận và quy trình nghiệp vụ thực hiện các chức năng quản lý thuế như: quản lý kê khai thuế, kế toán thuế, thống kê thuế, tuyên truyền thuế, dịch vụ hỗ trợ người nộp thuế, thanh tra kiểm tra thuế, quản lý nợ và cưỡng chế thuế,... Môn học là kiến thức nền tảng cần thiết và làm cơ sở cho người học nghiên cứu các môn chuyên ngành. Khi nghiên cứu quản lý thuế, người học không chỉ được đề cập đến lý thuyết mà còn được hướng dẫn vận dụng thực tế trong hoạt động sản xuất kinh doanh của các hộ gia đình, hợp tác xã hay các loại hình doanh nghiệp khác...

Nội dung: Gồm 6 chương

Chương 1: Tổng quan về quản lý thuế

Chương 2: Tổ chức bộ máy quản lý thuế

Chương 3: Đăng ký thuế

Chương 4: Kê khai thuế

Chương 5: Kiểm tra, thanh tra thuế

Chương 6: Xử lý vi phạm pháp luật thuế

7070458 2 (2-0-4) Thuế quốc tế

Học phần tiên quyết: 7070436 (Tài chính tiền tệ)

Học phần học trước: Không

Học phần song song: Không

Mục tiêu: Học phần trang bị cho sinh viên những kiến thức cơ bản về vấn đề thuế quốc tế, cùng với các học phần chuyên ngành khác (như thuế, lý thuyết tài chính công) học phần này giúp sinh viên ra trường có thể đảm nhận được công việc về vấn đề xử lý các vấn đề thuế trong thương mại và đầu tư quốc tế.

Nội dung: Thuế quốc tế là học phần thuộc phần kiến thức chuyên ngành, nghiên cứu những vấn đề về chính sách thuế trong thương mại và đầu tư quốc tế: các nguyên tắc thuế quốc tế, đánh thuế trùng và các biện pháp xử lý hiện tượng đánh thuế trùng, chuyển giá trong thuế quốc tế, hiệp định tránh đánh thuế trùng, thuế quốc tế với vấn đề bán phá giá.

TRƯỞNG KHOA

HIỆU TRƯỞNG