

Số: **777**/TB-MĐC

Hà Nội, ngày **20** tháng **12** năm 2017

### THÔNG BÁO

#### Về việc đăng ký khối lượng học tập học kỳ II năm học 2017-2018

- Kính gửi:
- Ban chủ nhiệm các khoa, bộ môn;
  - Giáo viên chủ nhiệm các lớp;
  - Phòng Công tác sinh viên;
  - Sinh viên hệ tín chỉ.

Để triển khai kế hoạch học tập học kỳ II năm học 2017-2018, Nhà trường tổ chức cho sinh viên đăng ký trực tuyến khối lượng học tập:

Đối với sinh viên:

- Liên hệ với giáo viên chủ nhiệm để được hướng dẫn đăng ký học phần theo chương trình đào tạo của ngành/ chuyên ngành;
- Kiểm tra và hiệu chỉnh kết quả đăng ký các học phần tự chọn đã được Nhà trường xếp tự động (dựa trên kết quả đăng ký dự kiến);
- Khối lượng học tập của sinh viên ở cơ sở đào tạo Vũng Tàu đã được đăng ký tự động. Sinh viên kiểm tra và điều chỉnh kết quả đăng ký theo mong muốn;
- Đăng ký dự kiến các học phần (nếu hết chỗ) trong thời gian đăng ký sớm để Nhà trường mở thêm trong thời gian đăng ký bình thường và muộn.
- Sau khi kết thúc thời gian đăng ký bình thường, Nhà trường sẽ công bố danh sách những nhóm học phần bị hủy do không đủ số lượng. Sinh viên kiểm tra thời khóa biểu để biết chính xác kết quả đăng ký và đăng ký bổ sung (nếu có nhu cầu) trong đợt đăng ký muộn;
- Trong học kỳ này Nhà trường có mở một số nhóm học phần chuyên ngành (miễn học phí) giảng dạy bằng tiếng anh:

TT	Mã học phần	Tên học phần	Nhóm	Sĩ số
1	4050404	Lý thuyết sai số + BTL	Tiếng Anh	30
2	4050410	Cơ sở dữ liệu địa hình + BTL	Tiếng Anh	30
3	4060142	Địa vật lý đại cương	Tiếng Anh	30
4	4060218	Địa chất dầu khí	Tiếng Anh	30

h. Lịch đăng ký trực tuyến:

TT	Sinh viên	Thời gian đăng ký (06h00÷22h00)		
		Sớm	Bình thường	Muộn
1	Liên thông, Cao đẳng và Đại học (K54÷59)	Từ: 22/12/2017 Đến: 23/12/2017		
2	Đại học K60	Từ: 23/12/2017 Đến: 24/12/2017	Từ: 03/01/2018 Đến: 06/01/2018	Từ: 09/01/2018 Đến: 11/01/2018 (Chỉ đăng ký thêm không được hủy)
	Đại học K61	Từ: 25/12/2017 Đến: 26/12/2017		
3	Đại học K62	Từ: 27/12/2017 Đến: 28/12/2017		
4	Cơ sở đào tạo Vũng Tàu	Từ: 29/12/2017 Đến: 29/12/2017		

Đề nghị Ban chủ nhiệm các khoa, bộ môn và giáo viên chủ nhiệm thông báo cho sinh viên thuộc đơn vị mình quản lý biết để thực hiện.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- BGH (để b/c);
- Thông báo bằng tin, Website ĐTDH;
- HUMG iOFFICE;
- Lưu: HCTH, ĐTDH(8).

TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT



PGS.TS Nguyễn Đức Khoát